



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dalej SIWZ - opracowana na podst. art. 36, 36a i 36b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych - dalej UPZP (Dz. U. z 2015 r. poz.2164),
określająca warunki udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą:*

**Przebudowa ciągów pieszych na terenie miasta Bydgoszczy w
2016 r. w ramach Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego:
Zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od
ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej,
Zadanie nr 2 – Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy
ul. Jędrzejowską i Nakielska,
Zadanie nr 3 – Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych
na Osiedlu Górzyskowo**

Specyfikację istotnych
warunków zamówienia:
zatwierdził:

p.o. DYREKTORA
30.06.2016 r. **Tomasz Szymański**

(data i podpis Kierownika Zamawiającego)

Bydgoszcz – czerwiec 2016 roku

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1.1. Zamawiającym jest: Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy

- 1.2. adres: **ul. Toruńska 174 a, 85-844 Bydgoszcz**
1.3. tel./fax: **tel.: 52-582-27-69, fax.: 52-582-27-77**
1.4. adres poczty elektronicznej: **marlena.krzyzaniak@zdmikp.bydgoszcz.pl**
1.5. adres strony internetowej: **www.zdmikp.bydgoszcz.pl**

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**.
2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 UPZP, zostało przygotowane i prowadzone jest na podstawie przepisów UPZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, w rozumieniu art. 2 pkt 8 UPZP w związku z art. 3 pkt. 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane /Dz. U. z 2016 r. poz. 290; zwane dalej „Prawo budowlane”/polegające na **Przebudowie ciągów pieszych na terenie miasta Bydgoszczy w 2016 r. w ramach Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego:**

Zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej,

Zadanie nr 2 – Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy ul. Jędrzejowską i Nakielską,

Zadanie nr 3 – Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych na Osiedlu Górzyskowo

w zakresie i na warunkach szczegółowo określonych w załącznikach do SIWZ, stanowiących jej integralną część, tj. w:

- 1) opisie przedmiotu zamówienia (OPZ),
- 2) wzorze kosztorysów ofertowych zawierających przedmiar robót,
- 3) specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 4) wzorze Umowy.

Uwaga: W przypadku wystąpienia w niniejszej SIWZ, w tym w jej załącznikach, m.in. w: **opisie przedmiotu zamówienia, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysie ofertowym, nazw własnych (np. materiałów) wskazujących na producenta lub konkretny typ katalogowy, należy każdy taki ewentualny przypadek traktować jako przykładowy i czytać z klauzulą „lub równoważne/y, o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych oraz estetycznych”.**

SIWZ z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania: **www.zdmikp.bydgoszcz.pl**

3.2 Wykonanie robót budowlanych obejmuje w szczególności:

Zadanie nr 1

- rozebranie istniejącej nawierzchni chodników
- rozbiórka krawężnika betonowego oraz obrzeży
- przygotowanie koryta,
 - współdzielenie placu budowy z firmą „Enea Operator ” Sp. z o.o. w zakresie koordynacji prowadzonych robót remontowych
 - ustawienie krawężnika betonowego
- wykonanie podbudowy chodników
- wykonanie nawierzchni chodników
- wykonanie ramowania donic pod drzewa – według załączonego opisu
- wykonanie nasadzeń drzew – według załączonego opisu
- zabezpieczenie drzew poprzez wykonanie stalowych osłon – według załączonego opisu

Zadanie nr 2

- rozebranie fragmentu istniejącej nawierzchni – trylinka
- rozebranie krawężnika betonowego
- przygotowanie koryta,
- wykonanie ramowania chodnika obrzeżem
- wykonanie podbudowy chodnika
- wykonanie nawierzchni chodnika
- osadzeni słupków metalowych
- umocnienie nawierzchni pobocza materiałem z recyklingu z odzysku

Zadanie nr 3

- wykonanie dwóch progów zwalniających w ciągu ul. Kossaka
- wykonanie oznakowania poziomego
- rozebranie istniejących nawierzchni w obrębie wyznaczonych przejść dla pieszych
- przygotowanie koryta,
- ustawienie krawężnika betonowego
- ustawienie obrzeży betonowych
- wykonanie podbudowy chodników
- wykonanie nawierzchni chodników
- wykonanie oznakowania pionowego

Dla każdego z zadań Wykonawca zobowiązany jest wykonać i ustawić tablicę informacyjną według załączonego wzoru informującą o realizacji inwestycji w ramach programu BYDGOSKI BUDŻET OBYWATELSKI. Tablica o wym. 125x80 cm

- 3.2. Nazwy i kody przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:
45.23.32.22-1 – Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania,
45.23.32.53-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

5. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

6. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

- 6.1. Zamawiający **przewiduje** udzielenie wykonawcy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP, polegających na wykonaniu tego samego rodzaju zamówień, co objęte zamówieniem podstawowym.
- 6.2. Zamawiający udzieli zamówień uzupełniających tylko wtedy, gdy będzie posiadał środki finansowe na ich wykonanie.
- 6.3. Łączna wartość zamówień uzupełniających nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia podstawowego. Łączna wartość zamówienia podstawowego i uzupełniającego dla danej części zamówienia (Zadania-Osiedla) nie może przekroczyć kwoty środków finansowych przeznaczonych dla tej części - zadania (Rady Osiedla) w programie 5/6 na 2016 r
- 6.4. Na okoliczność wystąpienia zamówień uzupełniających, zostanie zawarta odrębna umowa.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Informacje dotyczące wykonania części zamówienia przez podwykonawców

- 8.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 8.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art. 36a ust. 2 UPZP.
- 8.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia (zakresu rzeczowego), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Brak takiej informacji oznaczać będzie, że wykonawca zamierza samodzielnie realizować całość zamówienia.
- 8.4. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie (art.474 K.c).

9. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- Zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej,
90 dni od daty podpisania umowy
- Zadanie nr 2 – Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy ul. Jędrzejowską i Nakielska,
30 dni od dnia przekazania terenu budowy
- Zadanie nr 3 – Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych na Osiedlu Górzyskowo,
30 dni od dnia przekazania terenu budowy

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **wykonawcy, którzy wykazą** brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 UPZP, dotyczących:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – warunek Nr 1;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

W związku z tym iż, Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku, za jego spełnienie uzna, złożone zgodnie z art. 44 UPZP, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dołączone przez wykonawcę do oferty.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia – warunek Nr 2;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się wykonaniem w *okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej* odpowiadającej budowie lub przebudowie : nawierzchni z elementów betonowych lub kamienia naturalnego o łącznej powierzchni min. 2000m² w jednym zadaniu.

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonego zgodnie z art. 44 UPZP, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dołączonego przez wykonawcę do oferty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym – warunek Nr 3;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, w tym sprzętem specjalistycznym w minimalnej liczbie i wydajności, gwarantującym właściwą jakość robót budowlanych realizowanych zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonego zgodnie z art. 44 UPZP, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dołączonego przez wykonawcę do oferty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – warunek Nr 4:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, którym zostanie powierzone wykonanie niniejszego zamówienia, gwarantującymi właściwą jakość robót budowlanych, o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu zawodowym nie mniejszym niż określone poniżej, tj.:

1) **kierownik budowy pełniący jednocześnie funkcję kierownika robót drogowych:**

wymagana liczba osób: min. 1;

minimalne kwalifikacje zawodowe:

uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej.

minimalne doświadczenie zawodowe:

trzy lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót lub kierownik budowy, liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych;

Osoba odpowiedzialna za kierowanie budową lub kierowanie robotami budowlanymi winna posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (wg stanu prawnego obowiązującego na dzień wszczęcia postępowania) lub posiadać kwalifikacje zgodnie z postanowieniami art. 12a tejże ustawy lub równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności;

2) **dla zadania nr 1 - dwoma brygadami roboczymi, każda minimum w pięcioosobowym składzie (razem minimum 10 osób) nie licząc operatorów maszyn, przez cały okres trwania umowy.**

3) **Dla zadania nr 2 -1 brygada robocza (min 5 osób)**

4) **Dla zadania nr 3- 1 brygada robocza (min 5 osób)**

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonego zgodnie z art. 44 UPZP, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dołączonego przez wykonawcę do oferty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

5. sytuacji ekonomicznej i finansowej – warunek Nr 5:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości **nie mniejszej niż 300 000,00** (słownie: trzysta tysięcy 00/100) PLN

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonego zgodnie z art. 44 UPZP, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dołączonego przez wykonawcę do oferty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

11.1. Działając zgodnie z przepisami UPZP **Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 UPZP**, nie później niż na dzień składania ofert, w następującym zakresie:

11.1.1 W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 10 SIWZ, **wykonawca zobowiązany jest złożyć**, przez dołączenie do oferty:

- **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 UPZP (opisanych w pkt 10 SIWZ), wymaganego art. 44 UPZP,
Oświadczenie sporządzone wg wzoru Zamawiającego - załącznik do SIWZ należy złożyć w oryginale;

11.2. Działając zgodnie z przepisami UPZP **Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 UPZP**, nie później niż na dzień składania ofert, w następującym zakresie:

11.2.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 UPZP, **wykonawca zobowiązany jest złożyć**, przez dołączenie do oferty, **następujące dokumenty**:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (*sporządzone wg wzoru Zamawiającego - załącznik do SIWZ*);
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11.2.2. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.2.1 SIWZ:

- 1) ppkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 11.2.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.2.2. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy ich wystawienia stosuje się odpowiednio.
- 11.2.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 11.2.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, **oddzielnie wykazują** brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP, w związku z tym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa, przez dołączenie do oferty, dokumenty wymienione w pkt. 11.2. SIWZ.
- 11.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz pisemne zobowiązania należy złożyć w oryginale. Pozostałe wymagane w pkt 11 SIWZ dokumenty, należy złożyć zgodnie z przepisami § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (*Dz. U. z 2013 r. poz. 231*), tj.:
 - 11.3.1. dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 - 11.3.2. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b UPZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
 - 11.3.3. wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
 - 11.3.4 dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Zgodnie z art. 26 ust. 2d UPZP, wykonawca wraz z ofertą składa w oryginale:

 1. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 UPZP;

albo 2. informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru Zamawiającego - załącznik do SIWZ).

Każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, **oddzielnie składa** dokument wymieniony w pkt 11.4.1 albo 11.4.2 SIWZ.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 12.1. Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści SIWZ wykonawcy przekazują na adres Zamawiającego podany w pkt.1. SIWZ, **w trybie i na zasadach przewidzianych w art. 38 UPZP.**
- 12.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z zastrzeżeniem pkt.12.4. SIWZ) Zamawiający i wykonawcy przekazują **poczta elektroniczną** (na adres podany w pkt 13 SIWZ) **lub faksem** (na numer podany w pkt 1.3 SIWZ) **z pisemnym potwierdzeniem**, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania e-maila lub faksu.
- 12.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub e-mailem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie.
- 12.4. Pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 11 SIWZ przekazywane Zamawiającemu w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.24b, 26 ust. 3 i 4, art. 85 ust. 2, art. 87 ust. 1, art. 90 ust. 1 UPZP, **wykonawcy przekazują pisemnie.**
- 12.5. W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia, na podstawie art.23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), wszelka korespondencja **prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem**, występującym jako reprezentant pozostałych, wymienionym w pełnomocnictwie.
- 12.6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 1. ws. formalno- prawnych (*dot. procedury przetargowej*):
Marlena Krzyżaniak - tel.: 52-582-27-69,
 2. ws. merytorycznych (*dot. przedmiotu i warunków realizacji zamówienia*):
Wiesław Siekierkowski, Jacek Bartkowiak - tel.: 52-582-27-16.

13. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający **dopuszcza** porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej (e-mail marlena.krzyzaniak@zdmikp.bydgoszcz.pl)

14. Wymagania dotyczące wadium

- 14.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **4.500,00 PLN** (słownie: cztery tysiące pięćset 00/100) **PLN**, przed upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium wyłącznie w formach określonych w art. 45 ust. 6 UPZP.
- 14.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, tj. **Bank Polska Kasa Opieki S.A. (Bank Pekao S.A.) - Nr konta 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416** z adnotacją: „**WADIUM** „Przebudowa ciągów pieszych na terenie miasta Bydgoszczy w 2016 r. w ramach Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego – nr sprawy 033/2016
- 14.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być wystawione na Zamawiającego: **Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz**
- 14.5. **Dowód wniesienia wadium** należy dołączyć do oferty w następującej formie:

1. **potwierdzenie wpłaty lub przelewu pieniędzy** na rachunek bankowy Zamawiającego -zaleca się dołączyć w formie **kserokopii** poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie,
 2. **potwierdzenie wniesienia wadium w pozostałych formach określonych w art. 45 ust. 6 UPZP – wyłącznie w formie oryginału** dołączonego do oferty.
- 14.6. Wadium pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, na zasadach i w trybie określonym w **art. 46 UPZP**.
- 14.7. Wadium winno być ważne przez okres związania ofertą.

15. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**, przy czym bieg tego terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania ofert

- 16.1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, a jej treść winna odpowiadać treści SIWZ.
Dla wszelkich dokumentów składanych z ofertą, o ile wymagają tłumaczenia na język polski, pierwszeństwo mieć będzie tłumaczenie w języku polskim.
- 16.2. Oferta jest deklaracją wykonania zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego w SIWZ, w tym Umowy:
1. za cenę wykonania zamówienia zaoferowaną przez wykonawcę na formularzu ofertowym, w PLN, wynikającą z załączonego do oferty kosztorysu ofertowego,
 2. z okresem udzielonej gwarancji na roboty budowlane, zadeklarowanym przez wykonawcę na formularzu ofertowym, w pełnych miesiącach, w okresie od min. 36 do max. 48, licząc od daty odbioru końcowego robót, *zgodnie z postanowieniami wzoru Umowy*.
- Wykonawca winien wypełnić lub sporządzić formularz ofertowy zgodnie z wzorem Zamawiającego stanowiącym załączniki do SIWZ oraz zapisami SIWZ.
Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 UPZP Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli, jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 UPZP.
- 16.3. Oferta (formularz ofertowy) powinna być podpisana przez wykonawcę.
- 16.4. Wykonawca (*osoba podpisująca ofertę*) parafuje w ofercie wszelkie miejsca, w których nastąpił zmiany. Parafowanie nie dotyczy wypełnienia wolnych miejsc w formularza ofertowego lub oznaczonych do skreślenia.
- 16.5. Zwrot „**Podpisany przez wykonawcę**” oznacza:
Podpisanie przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, zgodnie z dołączonym pełnomocnictwem.
Zaleca się żeby, podpis/y tych osoby/ób, opatrzone były imienną pieczęcią **umożliwiającą identyfikację osoby składającej podpis**.
- 16.6. W przypadku, gdy ofertę składają **wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), to:
1. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 2. wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności (*art.99 § 2 K.c.*) ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców i dołączone do składanej oferty,
 3. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

- 16.7. Do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo/a** (również to, o którym mowa w pkt. 16.6. SIWZ) – *o ile dotyczy*. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 16.8. Nie dołączenie do oferty pełnomocnictwa lub złożenie wadliwego pełnomocnictwa, jeżeli winno być ono złożone, skutkuje nieważnością oferty z zastrzeżeniem art.26 ust. 3 UPZP.
- 16.9. Do oferty należy dołączyć również dokumenty i oświadczenia, określone w pkt. 11 SIWZ. Nie dołączenie do oferty wyżej wymienionych dokumentów skutkuje wykluczeniem Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 UPZP.
- 16.10. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**, zgodnie z art. 82 ust. 1 UPZP.
Złożona przez wykonawcę oferta winna być zgodna z wymogami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ, zarówno indywidualnie jak i w ramach oferty wspólnej (*np. konsorcjum, spółki cywilnej*).
- 16.11. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców zobowiązany jest podać w ofercie informacje wymagane w **pkt 8.3 SIWZ**.
- 16.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 UPZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane (tzn. stosowną deklarację złożył w formularzu ofertowym) **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**.
- 16.13. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr153, poz.1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 16.14. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania lub innych osób.
- 16.15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę **złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem**
„tajemnica przedsiębiorstwa”
lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 16.16. Wykonawca, w szczególności **nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 UPZP**.
- 16.17. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi dokumentami była trwale spięta i oznaczona w następujący sposób:
1. strona tytułowa z podaniem spisu zawartych dokumentów i numerami stron,
2. każdej stronie zawierającej informację należy nadać numer.
- 16.18. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres:
**Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz**
oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą zamówienia:
„Oferta przetargowa: Przebudowa ciągów pieszych na terenie miasta Bydgoszczy w 2016 r. w ramach Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego:
Zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej,
Zadanie nr 2 – Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy ul. Jędrzejowską i Nakielska,
Zadanie nr 3 – Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych na Osiedlu Górzyskowo
oraz napisem: Nie otwierać przed dniem 15.07.2016 r. godz. 11:00.
- 16.19. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
Zmiana oferty winna być doręczona Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **ZMIANA OFERTY**.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 17.1. Miejsce składania ofert: **pokój nr 20** (kancelaria/partier) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt. 1 SIWZ.
- 17.2. Termin składania ofert upływa w dniu **15.07.2016 r. godz. 10:30.**
- 17.3. Złożenie oferty zostanie zarejestrowane (dzień, godzina).
- 17.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia oferty wysyłanej przez wykonawcę drogą pocztową.
- 17.5. Oferta złożona po wyznaczonym terminie do składania ofert zostanie zwrócona zgodnie z zapisami art. 84 ust.2 UPZP.
- 17.6. Termin otwarcia ofert: w dniu **15.07.2016 r. godz. 11:00.**
- 17.7. Miejsce otwarcia ofert: **pokój Nr 19** (partier) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt.1 SIWZ.

18. Opis sposobu obliczenia ceny

- 18.1. Cena oferty zostanie podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym. Cena oferty jest ceną brutto, czyli zawiera podatek VAT (nie dotyczy wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami podatku VAT w Polsce) oraz inne podatki i daniny publiczne, **wyrażoną w PLN** (nowych złotych polskich) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
- 18.2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, [tzn. *kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to Zamawiający (nabywca) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT*], Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Zgodnie z art. 91 ust. 3a UPZP, wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formularzu ofertowym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

W przypadku, gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

Art. 91 ust. 3a UPZP, będzie miał zastosowanie w następujących przypadkach:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
 - wystąpienia mechanizmu odwróconego obciążenia– załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług,
 - importu usług lub importu towarów.
- 18.3. Cena oferty zawarta w formularzu ofertowym oraz ceny jednostkowe (ryczałtowe) zawarte w kosztorysie ofertowym, winny uwzględniać wszelkie nakłady i koszty pozwalające osiągnąć cel oznaczony w Umowie, której wzór stanowi integralną część SIWZ, a w szczególności:
 - 1) formę wynagrodzenia kosztorysowego, rozliczanego tylko za faktycznie wykonane i odebrane roboty budowlane, ustalanego według cen jednostkowych netto ujętych w kosztorysie ofertowym stanowiącym integralną część oferty wykonawcy, niezmiennych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) koszty wynikające z organizacji, przygotowania oraz zabezpieczenia terenu budowy i jego zaplecza, a także z organizacji robót i dotrzymania jakości ich wykonania, zgodnie z wymaganiami określonymi w *specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych*,
 - 4) odpowiedzialność wykonawcy z tytułu udzielonej rękojmi za wady fizyczne i rozszerzonej o odpowiedzialność wykonawcy z tytułu udzielonej na roboty budowlane gwarancji jakości,

- 5) koszty związane z uzyskaniem i wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz dokonania stosownych ubezpieczeń,
- 18.4. W celu prawidłowego wyliczenia ceny oferty, Zamawiający zleca wykonawcy wykonać następujące czynności:
- 1) zapoznać się z przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ z załącznikami oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty,
 - 2) w kosztorysach ofertowych sporządzonych na podstawie wzorów Zamawiającego stanowiących załącznik do SIWZ - czyli w układzie podanym w tym wzorze umożliwiającym porównanie ofert, wyliczyć i przedstawić:
 - a) w każdym kosztorysie cenę jednostkową w formie ryczałtu dla każdej pozycji, która jest ceną netto (czyli nie zawiera podatku VAT oraz innych podatków i danin publicznych), wyrażoną w PLN (złoty polskich),
 - b) wartość netto każdej pozycji, która wynika z iloczynu ilości jednostek miary i odpowiadającej im ceny jednostkowej,
 - c) wartość robót netto, która stanowi sumę wartości netto poszczególnych pozycji,
 - d) wartość podatku VAT od wartości robót netto dla każdego kosztorysu (do obliczenia wartości podatku należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia),
 - e) wartość robót brutto, która stanowi sumę wartości brutto poszczególnych kosztorysów
 - 3) w formularzu ofertowym przedstawić: wyliczone i przedstawione w kosztorysie ofertowym wartości robót budowlanych brutto, stanowiące jednocześnie cenę brutto wykonania zamówienia oraz stawkę podatku VAT, które należy wpisać w odpowiednie miejsce formularza ofertowego.

Wszystkie ceny wpisywane w kosztorysie ofertowym, oraz w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 18.5. Zamawiający nie narzuca sposobu obliczenia ww. kosztów, bowiem z praktyki umów na roboty budowlane wynika, że koszty te sytuuje się w kosztach pośrednich budowy, czyli wartości wyrażonej w cenie w postaci procentowego narzutu.
- 18.6. Zakłada się, że wykonawca w cenie oferty uwzględnił, wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, prowadzone będą w PLN.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

20.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. **cena** (wskaźnik **C**) - znaczenie - 97% (pkt),
2. **okres udzielenia gwarancji na roboty budowlane** (wskaźnik **G**) - znaczenie - 3% (pkt).

20.2. Sposób oceny ofert:

1. Ocenie według kryteriów oceny ofert, przedstawionych w pkt 20.1 SIWZ, poddane zostaną jedynie oferty nieodrzucone.
2. Każdej ocenianej ofercie zostaną przyznane punkty obliczone w następujący sposób:

1) opis kryterium **cena**:

Kryterium **cena**, będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zaoferowanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

W tym kryterium najtańsza oceniana cena brutto może uzyskać maksymalnie 97 pkt.

Pozostałym cenom brutto zawartym w ofertach przyznane zostaną punkty obliczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_o}{C_{max}} \times 97 \text{ pkt}$$

Gdzie :

C_o – najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert

C_{max} – cena ocenianej oferty

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2) opis kryterium **okres udzielenia gwarancji na roboty budowlane:**

Kryterium **okres udzielenia gwarancji na roboty budowlane**, będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane udzielonej Zamawiającemu przez wykonawcę w formularzu oferty, **w pełnych miesiącach (co 4 miesiące) w okresie od min. 36 do max. 48 miesięcy**, licząc od daty odbioru końcowego robót, *zgodnie z postanowieniami wzoru Umowy.*

Gwarancja 36 miesiące – 0,00 pkt

Gwarancja 40 miesięcy - 1,00 pkt

Gwarancja 44 miesiące - 2,00 pkt

Gwarancja 48 miesięcy- 3,00 pkt

3) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem :

$P = C + G$, gdzie :

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium **cena**,

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium **okres udzielenia gwarancji na roboty budowlane**.

4) jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

20.3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom UPZP oraz SIWZ i została uznana jako najkorzystniejsza spośród ofert nieodrzuconych, w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

21. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej określonej w art. 91a ust. 1 UPZP.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty częściowej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

22.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wykonuje czynności zgodnie z zapisami art. 92 UPZP.

22.2. Uprawnoczenie wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nastąpi w terminie wynikającym z art. 94 ust. 1 pkt 2 UPZP lub przed upływem tego terminu, jeżeli

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia zaistnieją okoliczności określone w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a UPZP lub w art. 94 ust. 2 pkt 3 lit. a UPZP.
- 22.3. Wybrany wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty i uprawomocnieniu się wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi nie później niż w piątym dniu roboczym od dnia uprawomocnienia się wyniku postępowania. Czas ten wykonawca przeznacz na uregulowanie formalności związanych z zawarciem umowy.
- 22.4. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w **pkt. 23** SIWZ i dostarczyć Zamawiającemu, potwierdzenie jego wniesienia.
- 22.5. Jeżeli jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta złożona przez:
- wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców (*np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej*),
 - spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego spółka zobowiązana jest przedstawić Zamawiającemu uprawnienie do zaciągania zobowiązań wynikających z przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią art. 230 Kodeksu spółek handlowych, *o ile dotyczy*.
- 22.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 UPZP.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 23.1. Na podstawie **art. 147 ust. 1** UPZP Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które może być wnoszone według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku formach, określonych w **art. 148 ust. 1** UPZP – jedno dla wszystkich zadań.
- 23.2. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinien reprezentować bezwarunkową gwarancję, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, bowiem tylko taka zabezpiecza interes Zamawiającego w sposób jednoznaczny i bez żadnych wątpliwości. Gwarancja nie może być w zakresie jej zastosowania bardziej uciążliwsza dla Zamawiającego niż alternatywna forma pieniężna, tym samym powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, powinna być nieodwołalna i winna zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją (*zgodnie z zapisami wzoru Umowy – załącznika do SIWZ*),
 - gwarantowaną kwotę w PLN,
 - termin ważności gwarancji,
 - zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) zawierające oświadczenie, że kwota zabezpieczenia jest mu należna na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez dającego zlecenie (wykonawcę),
 - termin wypłaty kwoty gwarancji nie powinien przekraczać **14 dni** od dnia otrzymania wezwania do wypłaty,
 - wszelkie spory mogące wynikać z gwarancji (poręczenia) będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby beneficjenta gwarancji (Zamawiającego).
- 23.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Bank Polska Kasa Opieki S.A. (Bank Pekao S.A.)**
Nr konta 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416 z adnotacją: ZABEZPIECZENIE - „Przebudowa ciągów pieszych na terenie miasta Bydgoszczy w 2016 r. w ramach Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego:
Zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej,

Zadanie nr 2 – Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy ul. Jędrzejowską i Nakielska,
Zadanie nr 3 – Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych na Osiedlu Górzyskowo”

- 23.4 Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być wystawione na Zamawiającego - Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz.
- 23.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**
- 23.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, zgodnie z **art. 151 UPZP** oraz **art. 148 ust. 5 UPZP** w przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

- 24.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy.
- 24.2. Wzór umowy spełnia wymogi prawa polskiego.
- 24.3. Umowa zostanie zawarta z zachowaniem przepisów Działu IV UPZP.

25. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania

Umowa o podwykonawstwo, o której mowa w art. 2 pkt 9b UPZP, której przedmiotem są roboty budowlane, musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim i odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w załączonym do SIWZ wzorze Umowy.

26. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu

Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie wszystkich zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące tych robót budowlanych, lub zmian tych umów, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o wartości nieprzekraczającej wartości określonych w art. 143b ust 8 UPZP.

27. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust.3 UPZP

Nie dotyczy przedmiotowego zamówienia.

28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 28.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP, przysługują środki ochrony prawnej.
- 28.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 UPZP.
- 28.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami UPZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie UPZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 UPZP.

- 28.4. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w UPZP dla tej czynności.
- 28.5. Na czynności, o których mowa w pkt. 28.4, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art.180 ust. 2 UPZP.
- 28.6. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
Zgodnie z art. 180 ust. 2 UPZP, w niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 28.7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 28.8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (adres: Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, Polska, strona internetowa: www.uzp.gov.pl) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 28.9. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 UPZP.
- 28.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 UPZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 28.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 28.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 28.10 i 28.11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 28.13. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający, nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 28.14. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania, zostały określone w Dziale VI UPZP.
- 28.15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 28.16. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 28.17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- 28.18. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 28.19. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

29. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

30. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy, zgodnie z zapisami art. 24 ust. 2a UPZP

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

31. Wymagania Zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 4 UPZP

Zamawiający **nie przewiduje** wymagań związanych z realizacją zamówienia, określonych w art. 29 ust. 4 UPZP.

32. Załączniki do SIWZ

- 1) opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik Nr
- 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (SST) – załącznik Nr 2,
- 3) wzór Umowy – załącznik Nr 3,
- 4) wzór formularza oferty – załącznik Nr 4,
- 5) wzór kosztorysów ofertowych, zawierających przedmiar robót – załącznik Nr 5, 5a 5 b
- 6) wzór oświadczenia, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 6,
- 7) wzór oświadczenia, o braku podstaw do wykluczenia – załącznik Nr 7,
- 8) wzór informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik Nr 8.

Wyżej wymienione dokumenty (zał. do SIWZ) są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego www.zdmikp.bydgoszcz.pl, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania.

UMOWA (wzór) Nr/UD/16

zawarta w Bydgoszczy, w dniu 2016 r. pomiędzy:

Zarządem Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Toruńskiej 174a w Bydgoszczy (85-844), NIP: 554-10-06-413, REGON: 090476971, zwanym dalej w tekście „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez :

.....,
a..... siedzibą w, NIPREGON
.....,wpisanym w, zwanym dalej w tekście „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....
,
w wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, w trybie przetargu nieograniczonego (Nr sprawy 033/2016) na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej UPZP).

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane pn.: **Przebudowa ciągów pieszych na terenie miasta Bydgoszczy w 2016 r. w ramach Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego:**

Zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej,

Zadanie nr 2 – Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy ul. Jędrzejowską i Nakielska,

Zadanie nr 3 – Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych na Osiedlu Górzyskowo”

zgodnie z:

- a) wybraną Ofertą Wykonawcy z dnia r., której kopia wraz z kosztorysem ofertowym stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszej umowy,
- b) opisem przedmiotu zamówienia z projektem czasowej organizacji ruchu oraz wzorami tablic informacyjnych (OPZ), dokumentacją projektową (DP) w formie planów sytuacyjnych, rysunków i szkiców oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (SST), stanowiącymi **załącznik Nr 2** do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Termin zakończenia inwestycji:

Zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej – 90 dni dnia podpisania umowy,

Zadanie nr 2 – Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy ul. Jędrzejowską i Nakielska – 30 dni od daty przekazania terenu budowy,

Zadanie nr 3 – Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych na Osiedlu Górzyskowo” – 30 dni od daty przekazania terenu budowy,

2. W trakcie realizacji robót na zadaniu nr 1 gestor sieci energetycznej – ENEA S. A. dokona na odcinku od ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej wymiany kabli.

3. Powyższe roboty zostaną skoordynowane z harmonogramem robót Wykonawcy, tak by roboty dotyczące wymiany kabli mogły być prowadzone równolegle we współpracy z innymi robotami branżowymi oraz by nie wstrzymywały robót.

4. Na okoliczność prowadzonych prac Wykonawca robót ma obowiązek udostępnić plac budowy oraz uwzględnić czas niezbędny do realizacji robót energetycznych w opracowanym szczegółowym harmonogramie rzeczowo-finansowym.

5. Enea S.A deklaruje rozpoczęcie robót w terminie do 5 dni od daty otrzymania informacji o rozpoczęciu prac. Adres korespondencyjny: Enea S.A. ul. Kąpielowa 6, 85-513 Bydgoszcz tel. 52 327 21 00.

§ 3.

1. Za należyte wykonanie umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z jego ofertą, wynagrodzenie **brutto**: (słownie:/100) PLN, w tym VAT w wysokości%, w tym:
Za zadanie nr 1 - Zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej wynagrodzenie brutto w wysokości, w tym VAT w wysokości,
Za zadanie nr 2 - Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy ul. Jędrzejowską i Nakielska, wynagrodzenie brutto w wysokości, w tym VAT w wysokości,
Za zadanie nr 3 – Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych na Osiedlu Górzyskowo wynagrodzenie brutto w wysokości, w tym VAT w wysokości
2. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci należne Wykonawcy wynagrodzenie według niepodlegających waloryzacji cen jednostkowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysów ofertowych Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót w ramach Umowy, które stanowi ostateczną zapłatę Wykonawcy nieprzekraczającą kwoty określonej w ust. 1, z zastrzeżeniem § 13 Umowy.
3. Łączna wartość brutto robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót wykonanych w ramach zamówienia przez Wykonawcę, Podwykonawców, dalszych Podwykonawców nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, określonego w ust 1.
4. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT aneksem wprowadzona zostanie zmiana do Umowy.

§ 4.

Zamawiający przewiduje udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających, w zakresie branży drogowej, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, polegających na wykonaniu tego samego rodzaju zamówienia, co objęte zamówieniem podstawowym. Zamawiający udzieli zamówień uzupełniających tylko wtedy, gdy będzie posiadał środki finansowe na ich wykonanie. Na okoliczność wystąpienia zamówień uzupełniających, zostanie zawarta odrębna umowa

§ 5.

1. Inspektorem Nadzoru ustanowionym przez Zamawiającego jest:
 - a) w branży drogowej – Panowie Wiesław Siekierkowski i Jacek Bartkowiak
 - b) w branży zieleni – Pani Aleksandra PorzychInspektor Nadzoru branży drogowej koordynuje realizację zamówienia.
2. Inspektor Nadzoru wypełnia obowiązki i działa w ramach kompetencji określonych w Umowie oraz ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Polecenia wydawane przez Inspektora Nadzoru powinny mieć formę pisemną. Jeżeli w jakichkolwiek okolicznościach Inspektor Nadzoru uzna za konieczne wydanie ustnego polecenia, Wykonawca powinien zastosować się do takiego polecenia. Inspektor Nadzoru powinien w takim przypadku wystawić pisemne potwierdzenie swojej ustnej decyzji.
4. Jeżeli Wykonawca zignoruje uzasadnione żądania Inspektora Nadzoru dotyczące wykonania robót, to Inspektor Nadzoru ma prawo zawiesić wykonanie robót do czasu spełnienia przez Wykonawcę odpowiednich wymagań. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego zawieszenia obciążają Wykonawcę.
5. Wstrzymanie robót przez Inspektora Nadzoru obejmuje:
 - 1) wykonanie robót niezgodnie z Umową lub z warunkami bezpieczeństwa,
 - 2) wystąpienie warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót,
 - 3) inne przypadki, wynikające z zachowania Wykonawcy.

§ 6.

Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizację przedmiotu Umowy jest

§ 7.

1. Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie wykonuje zamówienie samodzielnie/przy współudziale Podwykonawców. Wykaz Umów z Podwykonawcą/ami, dalszymi Podwykonawcami robót budowlanych lub dostaw lub usług dotyczących tych robót budowlanych wraz z kopiami umów, stanowi **załącznik Nr 3**.
2. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może zmienić swoją deklarację złożoną w Ofercie w zakresie wykonania części zamówienia samodzielnie lub przy współudziale Podwykonawców.
3. Wykonawca pełni funkcję koordynatora robót objętych przedmiotem zamówienia i usuwania ewentualnych wad, w przypadku wykonywania zamówienia z pomocą Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
4. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy (zamówienia publicznego), części przedmiotu umowy (części zamówienia publicznego) w podwykonawstwie lub dalszym podwykonawstwie, możliwe jest po wcześniejszym, skutecznym przeprowadzeniu procedury zawarcia umowy o podwykonawstwo opisanej poniżej.
5. Wykonanie przedmiotu Umowy w podwykonawstwie lub dalszym podwykonawstwie, możliwe jest jedynie na podstawie zawartych umów o podwykonawstwo w rozumieniu art. 2 pkt 9b UPZP i dostarczonych Zamawiającemu kopii zaakceptowanych umów, które wraz z Wykazem stanowią będą załączniki Nr 2 do Umowy.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, celem akceptacji jej treści, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, projektem jej zmiany.
7. Przedkładający projekt umowy o podwykonawstwo zobowiązany jest wraz z nią przedłożyć Zamawiającemu aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu, w przypadku niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie:
 - 1) nieoznaczenia lub błędnego oznaczenia daty zawarcia umowy,
 - 2) nieoznaczenia lub błędnego oznaczenia stron umowy i osób uprawnionych do ich reprezentacji (tj. informacji identyfikujących strony umowy: imię i nazwisko lub nazwę firmy, adres, NIP, REGON, a także wskazanie postawy działalności, np. numer wpisu do krajowego rejestru przedsiębiorców - KRS-u),
 - 3) nieokreślenia lub błędnego określenia przedmiotu umowy, tj. zakresu/części zamówienia dotyczącego robót budowlanych powierzonych do wykonania w ramach zamówienia (zadania) będącego przedmiotem Umowy Zamawiającego z Wykonawcą (nazwy zamówienia) z załączeniem kosztorysu zawierającego przedmiar robót (zakres rzeczowy robót) w układzie odpowiadającym kosztorysowi ofertowemu Wykonawcy z zachowaniem technologii robót określonych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dotyczących przedmiotu Umowy, oraz w przypadku gdy, łączny zakres rzeczowy robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót, wykonanych przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców nie odpowiada zakresowi rzeczowemu określonego w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,
 - 4) nieokreślenia terminu realizacji powierzonych robót lub określenia terminu wykraczającego poza termin realizacji Umowy Zamawiającego z Wykonawcą,

- 5) nieokreślenia lub błędnego określenia wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z tytułu wykonania robót, tj. wartości umowy brutto wraz z podaniem wartości podatku VAT, określonej w PLN (złotyach polskich) do dwóch miejsc po przecinku, które nie może przekroczyć wartości wycenionej za te roboty w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, oraz w przypadku gdy, łączna wartość brutto robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót, wykonanych przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców przekroczy wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,
- 6) nieokreślenia terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych lub określenia terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu za pośrednictwem Wykonawcy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku za wykonanie zleconej roboty budowlanej,
- 7) nieokreślenia lub błędnego określenia płatnika należności - w przypadku przedmiotowego zamówienia płatności wszystkim Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom dokonuje Zamawiający, zgodnie z Umową Zamawiającego z Wykonawcą,
- 8) braku postanowień lub postanowień sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, z dalszym Podwykonawcą, w zakresie przedkładania Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, celem akceptacji jej treści, z dołączeniem zgody Wykonawcy na jej zawarcie o treści zgodnej z projektem umowy lub projektem jej zmiany,
- 9) braku postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty lub zamieszczenia postanowień odmiennych, sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą,
- 10) braku zapisów lub zamieszczenia zapisów sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących przenoszenia wierzycielności wobec Zamawiającego, Wykonawcy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na osoby lub podmioty trzecie,
- 11) niezłączenia wymaganych ewentualnych dokumentów, zestawień lub informacji, w szczególności:
 - aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub innego dokumentu właściwego z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, potwierdzającego uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania,
 - pełnomocnictw mocujących osoby do zawarcia umowy – o ile dotyczy,
 - kosztorysu zawierającego przedmiar robót (zakres rzeczowy robót) w układzie odpowiadającym kosztorysowi ofertowemu Wykonawcy z zachowaniem technologii robót określonych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych przedmiotowego zamówienia publicznego.
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmiany w powyższym terminie uważa się za akceptację przez Zamawiającego projektu umowy lub projektu jej zmiany.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Kopię za zgodność z oryginałem może poświadczyć przedkładający umowę.
11. Przedkładający umowę o podwykonawstwo zobowiązany jest wraz z jej kopią przedłożyć Zamawiającemu aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania.
12. Zamawiający, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub do zmian tej umowy, w terminie 14 dni od jej otrzymania, w przypadkach wymienionych w ust.8 lub gdy umowa nie jest zgodna z zaakceptowanym projektem umowy lub projektem jej zmiany.

13. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do zmiany tej umowy w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy lub zmiany tej umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie wszystkich zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące tych robót budowlanych, lub zmian tych umów, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o wartości nieprzekraczającej wartości określonych w art. 143b ust 8 UPZP.
15. W przypadku, gdy w umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące tych robót budowlanych, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu za pośrednictwem Wykonawcy, przez Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku za wykonanie zleconej dostawy lub usługi dotyczącej wykonania robót budowlanych, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w tym zakresie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
16. Roboty budowlane stanowiące część zamówienia wykonywane przy udziale Podwykonawców mogą być wykonywane przy udziale dalszych Podwykonawców. Przed powierzeniem realizacji części zamówienia dalszym Podwykonawcom, Podwykonawca obowiązany jest dokonać czynności opisane w ust.8.
17. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawcy/ów, dalszego/yh Podwykonawcy/ów.
18. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b UPZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. UPZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
19. Wykonanie przedmiotu zamówienia w podwykonawstwie lub dalszym podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy
20. Jeżeli Inspektor Nadzoru ma uzasadnione podejrzenia, że uprawnienia, kwalifikacje Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, lub ich sprzęt lub wykonywane przez nich dostawy, usługi lub roboty budowlane, nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania przedmiotu Umowy, lub dotrzymania terminów ich wykonania, może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

§ 8.

1. Wykonawca wykonuje roboty budowlane zgodnie z Umową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, poleceniami Inspektora Nadzoru, zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi ustawami wraz z aktami wykonawczymi od tych ustaw, normami, przepisami i odpowiednimi aprobatami.
2. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca ma obowiązek :
 - a) wdrożyć własnym staraniem i na swój koszt projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy. Projekt tymczasowej organizacji ruchu dostarcza Zamawiający.
 - b) dokonać wspólnie z gestorami sieci przeglądu uzbrojenia energetycznego, wod.-kan., gazowego, teletechnicznego – dotyczy ilości, stanu technicznego skrzynek zaworów wodociągowych, gazowych, włazów studni kanalizacji deszczowej, sanitarnej, teletechnicznej, ewentualnych zanieczyszczeń studni. Po zakończeniu robót drogowych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu protokoły z przeglądu uzbrojenia sieci z poszczególnymi gestorami.
 - d) udokumentować istniejący stan techniczny sąsiadującej zabudowy (wykonać dokumentację fotograficzną), a w trakcie realizacji robót bezwzględnie prowadzić stały monitoring jej stanu technicznego. Komplet dokumentów należy dostarczyć do Zamawiającego.

- e) zlokalizować i zabezpieczyć wszystkie punkty poligonowe, znajdujące się w pasie robót. W przypadku ich naruszenia Wykonawca jest zobowiązany do ich odtworzenia i przekazania stosownej dokumentacji do Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej oraz do Zamawiającego. Przekazanie pełnej dokumentacji odtworzenia znaków geodezyjnych jest warunkiem ostatecznego odbioru robót – protokolarnie. Zgodnie z prawem budowlanym Wykonawca zobowiązany jest wykonać we własnym zakresie inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w 4 egzemplarzach dla każdej branży osobno. Należy ją dostarczyć Zamawiającemu nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odbioru końcowego robót.
3. W czasie prowadzenia robót Wykonawca przestrzega warunków określonych przez gestorów uzbrojenia. Wszelkie koszty i opłaty związane z uzyskaniem oraz wypełnieniem warunków uzgodnień ponosi bezpośrednio Wykonawca.
 4. Ze względu na występowanie uzbrojenia podziemnego należy zachować ostrożność podczas prowadzenia wszelkich robót w jego pobliżu – wykopy w strefie występowania urządzeń podziemnych należy prowadzić ręcznie. Lokalizacja uzbrojenia pokazana jest na oryginalnych naniesieniach sieci i przewodów uzbrojenia terenu znajdujących się w niniejszej dokumentacji. W przypadku wątpliwości co do lokalizacji uzbrojenia podziemnego należy skorzystać z oryginałów naniesień i wykonać przekopy kontrolne celem dokładnej lokalizacji urządzeń podziemnych w obecności gestora sieci. Należy bezwzględnie przestrzegać ustaleń zawartych w uzgodnieniach.
 5. Materiały – nowe, użyte do realizacji przedmiotu Umowy winny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art.10 ustawy Prawo budowlane oraz wymaganiom Zamawiającego określonymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
 6. Na wszystkie nowe materiały użyte do realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca, na żądanie Inspektora Nadzoru przedłoży orzeczenia lub atesty.
 7. Na zmianę materiałów użytych do realizacji przedmiotu Umowy wymagana jest uprzednia pisemna zgoda Zamawiającego.
 8. Wykonane roboty budowlane i materiały użyte do ich wykonania podlegają bieżącym badaniom zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.
 9. Badania, bieżące jak i na żądania Zamawiającego, Wykonawca będzie przeprowadzał na własny koszt w laboratorium zaakceptowanym przez Zamawiającego w ilościach pozwalających Inspektorowi Nadzoru dokonać właściwej oceny wbudowanego materiału drogowego.
 10. Niezależnie od badań prowadzonych przez Wykonawcę, Zamawiający może prowadzić badania we własnym zakresie, poprzez własne laboratorium. Wyniki badań laboratorium Zamawiającego będą wiążące dla obu Stron.
 11. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zastosowania niewłaściwej technologii robót lub wbudowania materiałów nie spełniających wymogów specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 3 dni.

§ 9.

1. W czasie wykonywania robót oraz usuwania ewentualnych wad, Wykonawca podejmuje wszelkie niezbędne kroki w celu ochrony środowiska w miejscu prowadzonych robót i w jego bezpośrednim otoczeniu.
2. W czasie wykonywania jakichkolwiek robót związanych z zamówieniem, Wykonawca stosuje wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, ochrony przyrody, bezpieczeństwa ruchu w miejscu prowadzonych robót. Opłaty i kary za przekroczenie norm w trakcie realizacji robót, określonych w tych przepisach poniesie Wykonawca.
3. Materiały pochodzące z rozbiórki takie jak: materiał pochodzący z frezowania nawierzchni bitumicznych ulicy, nieuszkodzone prefabrykaty (płytki betonowe, krawężniki betonowe, obrzeża betonowe, kostka betonowa) Wykonawca ma obowiązek odwieźć do magazynu ZDMiKP znajdującego się przy ul Witebskiej 5a w Bydgoszczy. Prefabrykaty muszą być ułożone na paletach i tak zabezpieczone, aby nie uległy uszkodzeniu w trakcie transportu czy przeładunków. Koszt palet, załadunku, przewozu, rozładunku obciąża Wykonawcę.

Wszelki materiał przekazywany do magazynu ZDMiKP musi być oczyszczony i nie może zawierać jakichkolwiek zanieczyszczeń np. ziemia, beton, gruz.

4. Na materiały przekazane do magazynu ZDMiKP Wykonawca ma obowiązek uzyskać pisemne potwierdzenie ich przyjęcia w celu ich rozliczenia.
5. Materiały będące własnością gestorów sieci należy odwieźć w miejsce wskazane przez gestorów.
6. Pozostały materiał nieużyteczny z rozbiórki (w tym nadmiar ziemi uzyskanej z wykopów, gruz betonowy, materiały pochodzące z rozbiórki nawierzchni bitumicznych nie przedstawiające wartości użytkowej), powinien być zagospodarowany przez Wykonawcę i wywieziony, zgodnie z przepisami porządkowymi i o ochronie środowiska oraz w uzgodnieniu z właściwymi władzami, przy czym obowiązek prowadzenia dokładnej ewidencji tych odpadów i przedkładania jej na żądanie Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z najmem i dzierżawą terenu pod zaplecze oraz z organizacją dostarczenia energii elektrycznej i wody.
8. W czasie wykonywania robót budowlanych, Wykonawca utrzymuje miejsce prowadzonych robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, składa wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały i grunty w ustalonych miejscach i należyтым porządku.
9. Natychmiast po zakończeniu robót Wykonawca porządkuje miejsce prowadzonych robót na własny koszt i przekazuje je Inspektorowi Nadzoru w terminie określonym w protokole z wizji lokalnej w terenie.
10. Wykonawca podczas wykonywania wszystkich czynności w miejscu prowadzonych robót zapewnia i w pełni przestrzega bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wszystkich osób upoważnionych do przebywania w tym miejscu i faktycznie tam przebywających, wykonuje i utrzymuje na własny koszt wszelkie osłony, ogrodzenia, oznakowanie i oświetlenie miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym.
11. Wszystkie roboty objęte Umową Wykonawca wykonuje, jeżeli jest to możliwe w taki sposób, aby nie zakłócać bez potrzeby lub w stopniu większym niż to niezbędne, ruchu na drogach publicznych i prywatnych przejściach oraz terenach należących do Zamawiającego lub innych osób, w tym oczyszcza nawierzchnie ulic sąsiednich i przyległych do placu budowy z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową, a w szczególności z ziemi i błota
12. Wykonawca zabezpiecza ciągłość ruchu pieszego i kołowego w miejscu prowadzonych robót w pasie drogowym, chyba, że Strony ustalą inaczej.
13. Na wszelkie roboty, wymagające ograniczenia w ruchu kołowym i pieszym lub powodujące utrudnienia w ruchu drogowym, musi być wydana zgoda Inspektora Nadzoru z uzgodnieniem: terminu i czasu prowadzenia tych robót oraz sposobem ich oznakowania i prowadzeniem ewentualnych objazdów. Wykonawca posiada wystarczającą ilość znaków drogowych do oznakowania miejsca prowadzenia robót w pasie drogowym,
14. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, jakich mimo swego doświadczenia nie mógł przewidzieć, to powiadamia o tym niezwłocznie Inspektora Nadzoru. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco ostrzegać Inspektora Nadzoru o szczególnych wydarzeniach, problemach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie w ich realizacji.

§ 10.

1. Zamawiający planuje przekazać Wykonawcy jednocześnie dla wszystkich zadań tereny budowy do 5 dni od dnia podpisania umowy. Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi nie później niż 3 dni po przekazaniu terenu budowy. Do dnia przekazania placu budowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy robót oraz plan BIOZ i Program Zapewnienia Jakości.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzonych robót oraz za jego utrzymanie przez czas ich trwania (24h/dobę). Prowadzone roboty winny być oznakowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach:

załącznik 1 – szczegółowe warunki techniczne dla znaków drogowych pionowych i warunki ich umieszczenia na drogach,

załącznik 2 – szczegółowe warunki techniczne dla urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczenia na drogach

Organizacja ruchu po zakończeniu robót musi odpowiadać stałej organizacji ruchu wykonanej zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu,

3. Czas od podpisania Umowy do przekazania terenu budowy będzie wykorzystany na:
 - a) powiadomienie gestorów uzbrojenia,
 - b) załatwienie formalności związanych ze zmianami w organizacji ruchu,
 - c) przygotowania przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, planu BIOZ oraz Programu Zapewnienia Jakości,
 - d) dokonanie ubezpieczeń w zakresie sekcji mienia i odpowiedzialności cywilnej z sumą ubezpieczenia odpowiadająca wartości kontraktu,
 - f) uzgodnienie z Zamawiającym lokalizacji zaplecza budowy,
 - g) przeszkolenie pracowników pod względem BHP.
4. Wykonawca może dokonać zmiany w obowiązującej organizacji ruchu dopiero po wykonaniu oznakowania przewidzianego projektem czasowej organizacji ruchu na czas robót, po odebraniu tego oznakowania, i po uzyskaniu zezwolenia od Zamawiającego,
5. Uwzględniając, że roboty prowadzone będą w pasie drogi publicznej Zamawiający nie dopuszcza do umieszczania na znakach drogowych, obiektach inżynierskich, na własnych nośnikach: reklam, nazw własnych producentów lub wykonawców robót i innych mających charakter reklamy w rozumieniu Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (ze zmianami)
6. Zgodnie z Prawem budowlanym Wykonawca zobowiązany jest wykonać we własnym zakresie projekt powykonawczy wykonanych robót w 3 egzemplarzach, który należy dostarczyć Zamawiającemu do dnia odbioru końcowego robót.
7. O terminie rozpoczęcia prac związanych z ograniczeniami w ruchu drogowym oraz o każdej planowanej zmianie w organizacji ruchu Wykonawca powiadomi Wydział Inżynierii Ruchu Zamawiającego z 7-dniowym wyprzedzeniem.
8. Wykonawca, w trakcie wykonywania robót, ma obowiązek zapewnić bezpieczeństwo osób trzecich, oraz jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe w związku z ich prowadzeniem, a wszelkie roszczenia, jakie wpłyną do Zamawiającego w związku z wykonywaniem robót, będą kierowane do załatwienia i załatwiane bezpośrednio przez Wykonawcę.
9. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane w miejscu prowadzonych robót w pasie drogowym.

§ 11.

1. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy dokonywanie odbiorów robót.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór robót częściowy,
 - 3) odbiór końcowy,
 - 4) odbiór gwarancyjny.
3. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:
 - 1) żadna robota nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez zgody Inspektora Nadzoru. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Inspektorowi Nadzoru sprawdzenie każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu,
 - 2) roboty ulegające zakryciu podlegają odbiorowi, których gotowość Wykonawca zgłasza pisemnie, powiadamiając o tym Inspektora Nadzoru i laboratorium Zamawiającego.
Odbiór winien być przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu trzech dni od daty zgłoszenia i powiadomienia o tym Inspektora Nadzoru,
 - 3) jeżeli Inspektor Nadzoru uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, ma obowiązek powiadomić o tym Wykonawcę,
 - 4) w przypadku niepowiadomienia Inspektora Nadzoru o gotowości odbioru powyższych robót, Wy-

konawca ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni,

5) Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w postaci wpisu w dzienniku budowy.

4. Odbiór robót częściowy:

1) Trasowanie oznakowania poziomego wg projektu stałej organizacji ruchu musi zostać odebrane przez Inspektora branży organizacji ruchu. Po odbiorze trasowania Wykonawca może przystąpić do wykonywania oznakowania poziomego,

2) Tymczasowa organizacja ruchu oraz jej zmiany zgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu muszą zostać odebrane przez Inspektora branży organizacji ruchu.

5. Odbiór końcowy:

1) odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy na podstawie oświadczenia Kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru, potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych i ujawnionych w toku odbioru,

2) odbiór winien być przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu **czternastu dni** od daty zgłoszenia i powiadomienia o tym Inspektora Nadzoru; za datę zakończenia wykonanych robót przyjmuje się datę zgłoszenia do odbioru,

3) w przypadku, gdy Inspektor Nadzoru stwierdzi, że roboty nie zostały wykonane, Zamawiający wyznacza termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru, niezależnie od naliczania kar umownych, o których mowa w § 15 niniejszej umowy

4) Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru końcowego wykonanych na podstawie umowy robót, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, i sporządza protokół odbioru końcowego robót,

5) Inspektor Nadzoru ma prawo dokonać potrąceń w przypadkach, gdy:

a) wystąpią wady dające się usunąć w całości, do wysokości 100% ceny brutto tych robót do czasu usunięcia tych wad,

b) wystąpią wady, które nie dają się usunąć, ale nie powodują utraty walorów użytkowych zgodnie z przeznaczeniem obiektu. W tym wypadku Inspektor Nadzoru zaproponuje wysokość potrąceń. Ostatecznie wysokość potrąceń ustali Zamawiający (do wysokości 30% ceny brutto tych robót),

6) jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym w protokole odbioru końcowego, Zamawiający powiadamia go o zamiarze zlecenia tych robót innemu Wykonawcy. Koszt usunięcia wad zostanie potrącony Wykonawcy z wynagrodzenia bądź z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

7) Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru wykonanych robót na podstawie obowiązujących norm, przepisów, aprobat i wyników badań, zatwierdza obmiar robót oraz otrzymuje od Wykonawcy atesty, świadectwa jakości, aprobaty na wbudowane materiały i sporządza z udziałem Wykonawcy, Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców protokołu odbioru końcowego robót.

6. Odbiór gwarancyjny:

1) odbiór gwarancyjny jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Odbiór gwarancyjny, polegający na ocenie robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym, zostanie dokonany w ciągu 15 dni przed upłynięciem okresu gwarancyjnego,

2) jeżeli Wykonawca nie usunie wad powstałych w okresie gwarancyjnym w terminie ustalonym, Zamawiający powiadamia go o zamiarze zlecenia tych robót innemu Wykonawcy. Kosztem usunięcia wad zostanie obciążony Wykonawca,

3) odbiór gwarancyjny jest dokonywany w formie protokołu ostatecznego odbioru robót po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym i zwalnia on Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, dotyczących usuwania wad.

§ 12.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, na okres **miesiący** (od min. 36 do max.48), z wyłączeniem:

- wykonanej zieleni wraz z jej utrzymaniem (drzew, trawników, krzewów), dla której Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 3 lat, na zasadach określonych w K.c.
2. Strony rozszerzają warunki rękojmi Wykonawcy w ten sposób, że okres rękojmi pokrywa się z okresem udzielonej gwarancji.
 3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego robót.
 4. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady, które Wykonawca zobowiązany będzie usunąć, to gwarancja ulega przedłużeniu o okres naprawy.

§ 13.

1. Rozliczenia za wykonane roboty budowlane odbywają się za każdą ulicę osobno, na podstawie podpisanego protokołu odbioru robót z załączonym, zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru kosztorysem powykonawczym, w którym wartość wykonanych robót stanowi iloczyn ilości faktycznie wykonanych, odebranych robót i odpowiadających im cen jednostkowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysów ofertowych, stanowiących wraz z Ofertą Wykonawcy załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Dla Zadania nr 1 dopuszcza się trzykrotne fakturowanie.
Dla Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3 jednokrotne fakturowanie
3. Inspektor Nadzoru może odrzucić jakakolwiek pozycję zaakceptowaną w poprzedniej fakturze w ramach korekty lub jeżeli została ujawniona oczywista omyłka, zmienić kwotę wskazaną na fakturze.
4. Należności za wykonane roboty, będą wpłacane na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Wykonawca, zobowiązany jest przedłożyć wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, o uregulowaniu wobec nich wszystkich należności lub dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, dotyczące tych należności, których termin płatności upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania składających je podwykonawców i dalszych podwykonawców lub inne dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, w płatnościach wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo.
6. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty, odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł umowę o podwykonawstwo przyjętą bez sprzeciwu przez Zamawiającego. Płatność ta dotyczy wyłącznie należności powstałych po akceptacji przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub po przedłożeniu Zamawiającemu, umowy o podwykonawstwo dot. usług lub dostaw i obejmuje wyłącznie kwotę wynagrodzenia, bez odsetek.
7. Przed dokonaniem przez Zamawiającego zapłaty bezpośredniej, Wykonawcy przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych uwag, co do zasadności zapłaty w tym trybie, w ciągu 7 dni licząc od dnia doręczenia informacji zamawiającego w tej sprawie.
8. W razie zgłoszenia uwag, Zamawiający może :
 - a) nie dokonać zapłaty, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność zapłaty,
 - b) złożyć kwoty na pokrycie wynagrodzenia w depozycie sądowym, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości wynagrodzenia lub podmiotu, któremu zapłata się należy,
 - c) dokonać zapłaty bezpośredniej, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność zapłaty.
9. W przypadku zapłaty bezpośredniej, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy, kwotę wynagrodzenia wypłaconą bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. Do faktury końcowej, Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, o pełnym zafakturowaniu zakresu robót wykonanych w ramach umów o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót, do wysokości objętej płatnością z faktury końcowej.
11. Zapłata przez Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT od Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy lub Podwykonawców, lub dalszego Podwykonawcy wskazane na fakturze VAT.
12. Jeżeli Zamawiający opóźnia płatności, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca upo-

ważniony jest do ustawowych odsetek, licząc od daty, w której płatność powinna być dokonana.

§ 14.

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy.

§ 15.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary Umowne, w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za spowodowanie przez Wykonawcę przerwy w realizacji robót budowlanych bez uzasadnionego powodu - w wysokości **0,2%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy dzień przerwy w realizacji robót,
 - 4) za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany umowy - w wysokości **5%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w projekcie tej umowy, nie mniej jednak niż **1 000,00 PLN**,
 - 5) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie 7 dni od jej zawarcia - w wysokości **5%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w tej umowie, za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu na jej obowiązkowe dostarczenie, nie mniej jednak niż **1 000,00 PLN**,
 - 6) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w tej umowie, nie mniej jednak niż **1 000,00 PLN**.
 - 7) za niewprowadzenie lub wprowadzenie tymczasowej organizacji ruchu niezgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu w wysokości **1.000,00 PLN** za każdy dzień nieprawidłowości;
 - 8) za każdy przypadek naruszenia umieszczania na znakach nazw własnych – w wysokości **500 zł** (słownie: pięćset 00/100 zł)
 - 9) za zwłokę w dostarczeniu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy robót a BIOZ, programu zapewnienia jakości – w wysokości **200,00 PLN**, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
 - 10) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy określonych w § 16 ust. 1 Umowy - w wysokości **10%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę Umowną - w wysokości **5%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego zależnych.
3. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych, nie może przekroczyć w sumie **25 %** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. W razie naliczenia uzasadnionej kary umownej, kara zostanie zapłacona przez zobowiązanego w ciągu 14 dni od dnia wystąpienia o zapłatę przez uprawnionego do kary.
6. Zamawiający ma prawo na poczet przysługującej mu kary umownej obniżyć stosownie wynagrodzenie Wykonawcy, Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy.
7. Nałożenie kar umownych lub ich zapłata nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, ani z obowiązków wynikających z udzielonej przez niego rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
8. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

9. W przypadku nieterminowego usunięcia zgłoszenia lub usunięcia wad bądź niewłaściwego zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót, Wykonawca pokryje związane z tym roszczenia odszkodowawcze osób trzecich, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych.

§ 16.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
 - 2) w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o tym, że Wykonawca bez uzgodnienia z Inspektorem Nadzoru przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 3 dni,
 - 3) w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o tym, że Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Inspektora Nadzoru lub w przypadku wstrzymania robót przez Inspektora Nadzoru, nie podjął ich w ciągu 3 dni od chwili otrzymania decyzji o możliwości ich kontynuacji,
 - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z Umową oraz nie reaguje na polecenia Inspektora Nadzoru, dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Inspektora Nadzoru terminie, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
 - 5) jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania Umowne, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
 - 6) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy innym wykonawcom lub bez pisemnej zgody Zamawiającego podwykonawcom niewymienionym w umowie, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości.
2. W przypadku notorycznie powtarzających się opóźnień w realizacji Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, za trzydniowym pisemnym uprzedzeniem.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację przedmiotu Umowy, zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz miejsce prowadzonych robót i zgłosić roboty przerwane do odbioru przez Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 3) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych,
 - 4) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół robót w toku według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy i wystawienia faktury,
 - 5) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia.

§ 17.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5 %** ceny brutto podanej w ofercie, tj. **PLN** (słownie:/100), (w pieniądzu*/ gwarancji*/ poręczeniu *- formach dopuszczonych w art. 148 ust. 1 UPZP), które zdeponowane jest u Zamawiającego (zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zdeponowane będzie w banku Zamawiającego*) na czas trwania umowy, a dowód jego wniesienia stanowi załącznik 4 do niniejszej umowy.
2. **70%** zabezpieczenia, tj. kwotę **PLN** (słownie:/100), Zamawiający zwolni w terminie do 30 dni od wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego, natomiast pozostała część obejmująca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady tj. kwotę **PLN** (słownie:/100), w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi tj. do dnia **r**.
3. Koszty uzyskania zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 UPZP pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 18.

Zmiany w robotach budowlanych – roboty dodatkowe, zaniechane lub zamiennie:

1. Inspektor Nadzoru ma prawo dokonać zmian jakości, ilości lub technologii robót lub ich części określonych w zamówieniu, jeżeli uzna, że są one niezbędne do uzyskania celu oznaczonego w Umowie, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - 1) zmniejszyć ilość robót lub pominąć poszczególne roboty (*roboty zaniechane to konieczność zaniechania wykonania robót objętych kosztorysem ofertowym na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy*),
Jeżeli zajdzie konieczność zaniechania robót objętych kosztorysem ofertowym, Inspektor Nadzoru i Kierownik Budowy sporządzą protokół konieczności robót zaniechanych, określający zakres rzeczowo-finansowy tych robót.
 - 2) wykonać roboty zamiennie (*roboty do wykonania nie objęte kosztorysem ofertowym lecz niewykraczające poza przedmiot zamówienia określony w CPV, wynikające z konieczności wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w zamówieniu, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy*),
Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót zamiennych nie objętych kosztorysem ofertowym, Inspektor Nadzoru i Kierownik Budowy sporządzą protokół konieczności wykonania robót zamiennych, określający zakres rzeczowo-finansowy tych robót.
 - 3) zmienić kolejność robót,
 - 4) zwiększyć ilość jakichkolwiek robót objętych kosztorysem ofertowym w ramach wykonania robót dodatkowych niezbędnych dla zakończenia zamówienia podstawowego, po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, Inspektor Nadzoru i Kierownik Budowy sporządzą protokół konieczności wykonania robót dodatkowych, określający zakres rzeczowy robót koniecznych do wykonania.
2. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian w robotach budowlanych bez polecenia Inspektora Nadzoru.

§19.

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 UPZP, Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
 - 1) deklaracji Wykonawcy zawartej w Ofercie w zakresie wykonania zamówienia samodzielnie lub/i przy udziale Podwykonawców, na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy i zaakceptowany przez Zamawiającego,
 - 2) ceny Umowy, która może ulec zmianie w przypadkach:
 - a) ustawowej zmiany podatku VAT,
 - b) wykonania mniejszego zakresu robót niż zakres określony w kosztorysie ofertowych wynikających z ich zaniechania lub wystąpienia robót zamiennych,
 - c) w przypadku ujawnienia w trakcie realizacji zamówienia wad projektowych, skutkujących koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień dokumentacji, w celu wykonania zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem, mających wpływ na cenę ofertową,
 - 3) przedłużenia terminu zakończenia robót, co może nastąpić w przypadku:
 - a) niemożności realizacji robót z powodu braku dostępności do miejsc prowadzonych robót lub gdy obowiązujące przepisy, normy, wymagania technologiczne nie dopuszczają do realizacji lub nakazują wstrzymanie robót,
 - b) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, lub innych niemożliwych do przewidzenia, wstrzymujących lub opóźniających realizację robót bę-

- dących przedmiotem umowy,
- c) wystąpienia innych okoliczności poza wynikającymi z uchybienia Wykonawcy lub za, które Wykonawca jest odpowiedzialny,
 - d) gdy umowa nie może być realizowana z powodu siły wyższej lub z powodu następstw siły wyższej,
 - e) zmiany w uzbrojeniu i naniesieniach terenu w stosunku do danych w zasobach geodezyjnych, mających wpływ na termin realizacji,
 - f) w przypadku ujawnienia w trakcie realizacji zamówienia wad projektowych, skutkujących koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót, mających wpływ na termin zakończenia robót,
 - g) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
 - h) jeżeli niekorzystne warunki atmosferyczne nie sprzyjają lub uniemożliwiają prawidłowe wykonanie zaplanowanych robót, w szczególności zgodnie z harmonogramem, z technologią realizacji robót, z odpowiednimi normami lub innymi przepisami, wymagającymi konkretnych warunków atmosferycznych, termin może ulec przedłużeniu, jedynie o ilość dni, w których niemożliwe było wykonanie robót,
 - i) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej lub gestorów sieci uzbrojenia, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - j) wystąpienia opóźnienia w wydaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których właściwe organy lub gestorzy sieci uzbrojenia są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w których ww. decyzje, zezwolenia, uzgodnienia i itp., powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - k) odmowy wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - l) wstrzymania robót lub przerwy w realizacji robót, powstałej z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - m) wystąpienia konieczności rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, konieczności prowadzenia badań archeologicznych, które mogą skutkować niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy w przyjętym terminie zakończenia robót.
 - n) wystąpienia odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - o) konieczność wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych, np. Nadzoru budowlanego, Konserwatora zabytków, itp.,
 - p) zwłoki w przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego,
 - q) jeżeli termin przekazania terenu budowy przekroczy 7 dni od planowanego terminu jego przekazania,
 - r) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - s) zmiany etapowania przedmiotu umowy, zakresu robót objętych poszczególnymi etapami,
- 4) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przedłużenie terminu zakończenia robót może nastąpić w przypadku:
- a) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - b) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - c) odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności braku zinwentaryzowania podziemnych sieci, instalacji i urządzeń lub obiektów budowlanych lub zinwentaryzowania ich w sposób wadliwy,

- skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych,
- d) odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, skutkujących w świetle przyjętych dotychczasowych założeń technologicznych, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - e) konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - f) zastosowania innych technologii wykonania robót – o ile są korzystne dla Zamawiającego i o ile nie powodują zwiększenia kosztów realizacji inwestycji, pod warunkiem, że są spowodowane okolicznościami, takimi jak:
 - niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji na skutek zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonania prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- 5) zmiany osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, pod warunkiem, że zaproponowana przez Wykonawcę, na dane stanowisko, osoba wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż Zamawiający określił na etapie postępowania o zamówienie publiczne,
- 6) zmiany Podwykonawców, w tym podmiotów trzecich, na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- 7) zmiany zapisów dotyczących bezpośrednich płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom dostaw lub usług wchodzących w zakres wykonywanych robót budowlanych, wynikających z dostarczonych Zamawiającemu postanowień umów o podwykonawstwo oraz zmian zapisów dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy, stanowiących konsekwencję zmiany płatnika należności należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
- 8) zmiany zapisów dotyczących terminu dostarczenia Zamawiającemu projektu/ów Umowy/ów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące część zamówienia publicznego, projektu jej zmiany, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, projektem jej zmiany,
2. Zmiany Umowy będą mogły nastąpić również, w przypadku zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, a także zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
3. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 UPZP, następujące zmiany:
- a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) danych teleadresowych,
 - c) danych rejestrowych,
 - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 20.

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać kolejność ważności dokumentów zgodnie z ust.3.
3. Integralnymi składnikami Umowy, poza niniejszymi postanowieniami, są następujące dokumenty:
 - 1) Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym, stanowiąca **załącznik Nr 1**,

- 2) dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące **załącznik Nr 2**.
- 3) Wykaz podwykonawców z kopiami umów, stanowiący **załącznik Nr 3**.
- 4) Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, stanowiący **załącznik Nr 4**.

§ 21.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności następujące przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 3) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
2. W zakresie objętym niniejszą umową nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, dotyczących zajęcia pasa drogowego.

§ 22.

Nieważność któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy nie powoduje nieważności pozostałych. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy będzie nieważne w całości lub części, nie będzie to mieć wpływu na moc obowiązującą pozostałej jej części. W takim przypadku Strony zastąpią nieważne postanowienie postanowieniem mającym moc prawną.

§ 23.

Spory związane z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 24.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron, odczytano i podpisano.

Podpisy Stron:

Zamawiający:

Wykonawca:

O F E R T A

Do: Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz,

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn: „Przebudowa ciągów pieszych na terenie miasta Bydgoszczy w 2016 r. w ramach Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego:

Zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej,

Zadanie nr 2 – Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy ul. Jędrzejowską i Nakielska,

Zadanie nr 3 – Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych na Osiedlu Górzyskowo”

my niżej podpisani :

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

REGON: _____*)NIP: _____*)

**) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum oraz ich Regony i NIP-y)*

1. Deklarujemy wykonanie zamówienia publicznego na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym umowy:

1) za Cenę: brutto: _____ PLN,

(słownie: _____),

(wynikającą z kosztorysów ofertowych, stanowiących integralną część Oferty),

w tym podatek VAT : _____%,

w tym:

zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej PLN brutto

zadanie nr 2 – Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy ul. Jędrzejowską i Nakielska PLN brutto

..... PLN brutto

zadanie nr 3 - Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych na Osiedlu Górzyskowo

..... PLN brutto

Uwaga: Wykonawca przed wypełnieniem powyższego punktu zobowiązany jest zapoznać się z treścią pkt. 18.2. SIWZ.

Informujemy zgodnie z art. 91 ust. 3a UPZP, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (**niewłaściwe skreślić*)

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, cenę tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT . Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU.....***) oraz bez ceny tych towarów lub usług bez podatku od towarów i usług***) PLN Art. 91 ust. 3a UPZP, ma zastosowanie w następujących przypadkach:		
- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów	**) TAK	**) NIE
- występuje mechanizm odwróconego obciążenia – załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług	**) TAK	**) NIE
- import usług lub import towarów	**) TAK	**) NIE
- inny przypadek, jeśli TAK, należy podać podstawę prawną.....	**) TAK	**) NIE

Data _____

(podpis wykonawcy)

*) niewłaściwe skreślić,

**) w przypadku większej ilości towarów i usług prosimy o załącznik ich wykazu na oddzielnym arkuszu

Uwaga:! powyższą tabelę wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty będzie prowadził u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy to Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

*) W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podać nazwy, adresy, nr NIP i nr REGON wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**) niepotrzebne skreślić,

2) w terminach zgodnych ze wzorem umowy.

3) na wykonane roboty budowlane udzielamy gwarancji jakości na okres (36,40,44,48)miesiący.

4) zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców, którym powierzamy następujący zakres: **)

a) _____
(powierzony zakres robót / część zamówienia)

b) _____,
(powierzony zakres robót / część zamówienia)

2. Oświadczamy, że sposób reprezentacji wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (art.23 ust.2 UPZP)):**

nazwa : _____

adres: _____

(podać nazwę i adres wykonawcy wyznaczonego do reprezentowania wykonawców wspólnie składający Ofertę)

Uwaga: powyższe pola wypełniają jedynie wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

3. Do formularza oferty dołączamy następujące dokumenty i oświadczenia: *)**

a) stanowiące jej integralną część:

- 1) Kosztorys ofertowy,
- 2) pełnomocnictwo/a - o ile dotyczy **).

b) określone w pkt.11 SIWZ, dotyczące:

- 1) potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 UPZP,
- 2) potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 UPZP, w zakresie określonym przez Zamawiającego w pkt. 10 SIWZ,
- 3) informację o przynależności do grupy kapitałowej, zgodnie z art.26 ust 2d UPZP,

4. Dokumenty dołączone do Oferty zawierają) / nie zawierają **) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na stronach _____ dołączonych do Oferty. **)/****) oraz

dowody na wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na stronach,

5. Wadium wnieśliśmy w formie/formach) _____ w kwocie _____ PLN.**

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto w Banku _____

Nr konta _____

6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest: _____

osiągalną pod Nr tel.: _____, faxu: _____,

w godz.: od _____ do _____

Data _____

(podpis wykonawcy)

7. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem proszę kierować:**na adres :** _____
_____**Nr faxu :** _____ **e-mail :** _____

**)
niepotrzebne skreślić,

***)
zaleca się, żeby wykonawca do oferty dołączył spis dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt.3

****)-
zaleca się, żeby dokumenty zawierające informacje, o których mowa w pkt.4, wykonawca złożył w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**, lub spiął (zszył) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Data _____

(podpis wykonawcy)

Wzór - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału - załącznik Nr 6 do SIWZ

Wykonawca:
(czytelna nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego

**Przebudowa ciągów pieszych na terenie miasta Bydgoszczy w 2016 r. w ramach
Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego:**

**Zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od ul. Pomorskiej
do ul. Wileńskiej,**

Zadanie nr 2 – Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy ul. Jędrzejowską i Nakielska,

**Zadanie nr 3 –Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych na Osiedlu
Górzyskowo”**

zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – dalej UPZP (*Dz. U. z 2015 poz. 2164*), oświadczam, że spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 UPZP, w punkcie 10 SIWZ.

Data

.....
(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Powyższe oświadczenie należy złożyć w oryginale.

Wykonawca:
(czytelna nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego

pn: **Przebudowa ciągów pieszych na terenie miasta Bydgoszczy w 2016 r. w ramach Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego:**

Zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej,

Zadanie nr 2 – Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy ul. Jędrzejowską i Nakielska,

Zadanie nr 3 – Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych na Osiedlu Górzyskowo”

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

Data

.....
(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Wzór oświadczenie - załącznik Nr 8 do SIWZ

Wykonawca:
(czytelna nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
pn: **Przebudowa ciągów pieszych na terenie miasta Bydgoszczy w 2016 r. w ramach Bydgoskiego Budżetu Obywatelskiego:**
Zadanie nr 1 - Przebudowa chodnika przy ul. Chrobrego od ul. Pomorskiej do ul. Wileńskiej,
Zadanie nr 2 – Utwardzenie ciągu pieszego pomiędzy ul. Jędrzejowską i Nakielska,
Zadanie nr 3 – Budowa bezpiecznego przejścia dla pieszych na Osiedlu Górzyskowo”

informuję, że:

***- nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.).

Data.....

.....
(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

UWAGA: Niniejszą informację składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Powyższą informację należy złożyć w oryginale.

jeśli dot. wypełniają jedynie Wykonawcy, których to dotyczy

Powyższe oświadczenie należy złożyć w oryginale.