 

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dalej SIWZ - opracowana na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.   
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) - dalej UPZP,*

*określająca warunki udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą:*

***Dostawa 18 sztuk (15 szt. długich i 3 szt. krótkich)   
fabrycznie nowych tramwajów wieloczłonowych   
całkowicie niskopodłogowych wraz ze specjalistycznym wyposażeniem obsługowym, pakietem eksploatacyjno-naprawczym i świadczeniami dodatkowymi***

Specyfikację istotnych

warunków zamówienia:

**zatwierdził:**

z upoważnienia

DYREKTORA ZDMIKP

p.o. Zastępcy Dyrektora

ds. Utrzymania Infrastruktury

podpis nieczytelny

*Jacek Witkowski*

28.09.2016

*(data i podpis Kierownika Zamawiającego)*

Bydgoszcz – wrzesień 2016 r.

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

1.1. Zamawiającym jest: **Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej** **w Bydgoszczy**

1.2. adres: **ul. Toruńska 174 a, 85-844 Bydgoszcz**

1.3. tel./fax: **tel.: 52 582 27 23, fax.: 52 582 27 77**

1.4. adres poczty elektronicznej: **monika.konopka@zdmikp.bydgoszcz.pl; bogna.klimczewska@zdmikp.bydgoszcz.pl**

1.5. adres strony internetowej: **www.zdmikp.bydgoszcz.pl**

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, **o wartości przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 UPZP,** zostało przygotowane i prowadzone będzie na podstawie przepisów UPZP.

2.3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Zamawiającego: www.zdmikp.bydgoszcz.pl.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 18 sztuk (15 szt. długich i 3 szt. krótkich) fabrycznie nowych tramwajów wieloczłonowych, całkowicie niskopodłogowych wraz ze specjalistycznym wyposażeniem obsługowym, pakietem eksploatacyjno-naprawczym i świadczeniami dodatkowymi, takimi jak dostawy i usługi powiązane z dostawą tramwajów, w zakresie i na warunkach wykonania zamówienia, szczegółowo określonych w następujących załącznikach do SIWZ, stanowiących jej integralną część:

1) wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,

2) Wymaganiach techniczno-eksploatacyjnych dostawy tramwajów niskopodłogowych (dalej: Wymagania T-E), stanowiących załącznik nr 1 do wzoru Umowy,

które dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania: [**www.zdmikp.bydgoszcz.pl**](http://www.zdmikp.bydgoszcz.pl), od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu   
w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

3.2. Wymagania T-E zostały sporządzone z uwzględnieniem wymagań określonych w art. 29 ust. 5 i 6 UPZP.

3.3. Wszystkie oferowane wagony tramwajowe (tj. 15 szt. długich i 3 szt. krótkich), odpowiednio muszą być tego samego typu, długości, skonstruowane w ten sam sposób, według tej samej dokumentacji technicznej przez tego samego producenta. Zamawiający nie dopuszcza oferowania rozwiązań prototypowych.

3.4. Normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych oraz odniesienia do marek, numerów katalogowych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę wskazane przez Zamawiającego w SIWZ, mają wyłącznie właściwości opisowe, a nie ograniczające. Zamawiający w takich przypadkach dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym rozwiązaniom. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego rozwiązaniom, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.5. Przedmiotowe zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków:

1) Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 – dotyczy 15 szt. tramwajów długich wraz z usługami i dostawami powiązanymi;

2) Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 – dotyczy 3 szt. tramwajów krótkich wraz z usługami i dostawami powiązanymi.

3.6. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

1. kod CPV: 36.62.21.00-4 tramwajowe wagony pasażerskie;

2. rodzaj zamówienia: dostawa w rozumieniu art. 2 pkt 2 UPZP.

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

5. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

6. Informacja o przewidzianych zamówieniach , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 UPZP, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

1. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 7 UPZP.
2. Zamawiający udzieli zamówień, o których mowa w pkt 1, do wysokości 50 % wartości zamówienia podstawowego tylko wtedy, gdy będzie posiadał środki finansowe na ich wykonanie.
3. Na wykonanie zamówień, o których mowa w pkt 1, zostanie zawarta odrębna umowa.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 UPZP:

8.1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 2 UPZP.

8.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

8.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w oświadczeniu (JEDZ) części zamówienia (zakresu rzeczowego), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

8.4. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje*,* jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie *(art. 474 K.c.).*

9. Termin wykonania zamówienia:

9.1. Dostawa tramwajów oraz wszystkich pozostałych elementów przedmiotu zamówienia, o których mowa w pkt 3.1. niniejszej SIWZ, nastąpi w terminach uzgodnionych przez Strony i określonych Harmonogramem dostaw i szkoleń, sporządzonych zgodnie z pkt. 9.2. SIWZ. Realizacja całości zamówienia i odbiorów nastąpi **nie później niż do dnia 30.09.2018 r.**

1. Harmonogram, o którym mowa w pkt. 9.1. SIWZ, opracuje Wykonawca i dostarczy Zamawiającemu do zatwierdzenia w ciągu 60 dni od podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w harmonogramie:
2. dostawę i odbiory **3 szt.** tramwajów krótkich **do dnia 31.10.2017 r**.,
3. dostawę i odbiory **8 szt.** tramwajów długich w okresie **od dnia 07.05.2018 r. do dnia 29.06.2018 r**.,
4. dostawę i odbiory **7 szt.** tramwajów długich w okresie **od dnia 01.08.2018 r. do dnia 30.09.2018r**.,
5. dostawę i odbiory specjalistycznego wyposażenia obsługowego, w tym narzędzi specjalistycznych, oraz elementów pakietu eksploatacyjno-naprawczego wymienionych w poz. 2-4 pkt 2.6 Wymagań T-E, w terminie nie wcześniej niż **60 dni** i nie później niż **14 dni** przed zgłoszeniem do odbioru pierwszego tramwaju,
6. dostawę i odbiory elementów pakietu eksploatacyjno-naprawczego wymienionych   
   w poz. 1 pkt 2.6 Wymagań T-E, w terminie nie wcześniej niż **60 dni** i nie później niż **14** dni przed zgłoszeniem do odbioru pierwszego tramwaju długiego,
7. wszystkie uwarunkowania kolejności dostaw i wzajemnych zależności terminów realizacji poszczególnych elementów zamówienia, określonych w Wymaganiach T-Eoraz wpkt 9.3 SIWZ.

9.3. Harmonogram sprzeczny z zapisami pkt. 9.2. SIWZ nie zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego.

9.4. Za terminowe wykonanie zamówienia uznaje się wykonanie całego zakresu zamówienia zgodnie z zatwierdzonym Harmonogramem i w terminie określonym w pkt. 9.1. SIWZ.

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

1. Zamawiający określa takie same warunki udziału w postępowaniu dla wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia samodzielnie, jak i dla wykonawców występujących wspólnie, na podstawie art. 23 ust. 1 UPZP.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 UPZP:
   1. nie podlegają wykluczeniu;
   2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone szczegółowo w pkt 10.8. SIWZ.
3. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania:
4. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 UPZP;
5. Zamawiający **przewiduje wykluczenie** wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 4-8 UPZP;

1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978 z poźn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest wstanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

4) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000 zł;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000 zł;

8) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3.000 zł;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest wstanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 UPZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

* 1. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 UPZP.

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt   
   16-20 UPZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 10.5. SIWZ.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Warunki udziału w postępowaniu:
5. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – warunek 1:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. sytuacja ekonomiczna lub finansowa – warunek Nr 2;

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 80.000.000,00 PLN (słownie: osiemdziesiąt milionów złotych 00/100).

1. zdolność techniczna lub zawodowa;

doświadczenie zawodowe – warunek Nr 3:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej dostawy polegającej na wyprodukowaniu   
i dostarczeniu minimum 10 sztuk fabrycznie nowych tramwajów wieloczłonowych z 100 % udziałem niskiej podłogi (tj. długości niskiej podłogi przedziału pasażerskiego w osi podłużnej wagonu).

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

Część A – Oświadczenia składane wraz z ofertą:

* 1. Działając zgodnie z przepisami UPZP Zamawiający żąda złożenia, wraz z ofertą, aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1 SIWZ, wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ), o którym mowa w art. 25a ust. 2 UPZP, który będzie stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. JEDZ winien byś sporządzony i wypełniony zgodnie   
     z wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z 5.1.2016 ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. W załączniku Nr 1 do tego Rozporządzenia zawarta jest Instrukcja JEDZ.
  3. Wzór JEDZ, wypełniony przez Zamawiającego w Części I zawiera załącznik nr 2 do SIWZ,   
     i dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.
  4. (JEDZ należy złożyć w oryginale w formie pisemnej.
  5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,   
     w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w JEDZ, o którym mowa w pkt 11.2. SIWZ oraz składa wraz z ofertą JEDZ dotyczący tych podwykonawców.
  6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w JEDZ, o którym mowa w pkt 11.2. SIWZ składa wraz z ofertą JEDZ dotyczący każdego z tych podmiotów.
  7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Część B – Informacje o przynależności do grupy kapitałowej:**

* 1. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP, tj. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (sporządzone wg wzoru Zamawiającego).

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie   
art. 23 UPZP, oddzielnie składa ww. dokument.

**Część C – Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na żądanie Zamawiającego:**

* 1. Na podstawie art. 26 ust. 1 UPZP, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
     1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 10.8 SIWZ,
     2. spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego   
        w Wymaganiach T-E, stanowiących załącznik Nr 1 do wzoru Umowy,
     3. brak podstaw wykluczenia, określonych w pkt 10.3 SIWZ.
  2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający skorzysta na każdym etapie postępowania z wezwania wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. wykaz wykonanych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie (wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SIWZ), przy czym dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W wykazie należy podać opis dostarczonych tramwajów uwzględniający, co najmniej: oznaczenie tramwaju, długość tramwaju, ilość członów, ilość wózków, procentowy udział niskiej podłogi, liczbę dostarczonych tramwajów w sztukach, daty wykonania dostaw (należy podać dzień/miesiąc/rok), nazwy odbiorców tramwajów i ich adresy.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

* 1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczącym sytuacji ekonomicznej lub finansowej żąda następujących dokumentów:
  2. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy *(lub podmiotu, na którego zdolnościach finansowych wykonawca polega)*, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału   
w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

* 1. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w Wymaganiach T-E, stanowiących załącznik Nr 1 do wzoru Umowy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Specyfikacji oferowanego tramwaju długiego, która zawiera:
   * + 1. Opis oferowanego tramwaju długiego, w tym szczegółowy opis parametrów technicznych oraz jego wyposażenia, stanowiący potwierdzenie, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Wymaganiach T-E,
       2. Usytuowanie największego przekroju poprzecznego tramwaju długiego (w formie tabelarycznej) wg opisu w pkt. 1.1 „Skrajnia” Wymagań T-E,
       3. Wizerunek tramwaju długiego w kolorystyce bazującej na barwach miasta Bydgoszcz,
       4. Rysunki obrazujące wygląd zewnętrzny tramwaju długiego (oba boki, czoło i tył) oraz przekrój nadwozia tramwaju pokazujący układ siedzeń i miejsce na wózki (inwalidzki, dziecięcy) oraz rozmieszczenie drzwi i zaznaczenie skosów nadwozia,
       5. Przekrój przez oś podłużną tramwaju długiego obrazujący linię podłogi w części pasażerskiej – po wyłączeniu kabiny motorniczego i pulpitu manewrowego z tyłu tramwaju – z zaznaczeniem jej wysokości nad pgs w funkcji długości tramwaju. Linię należy wykreślić przyjmując dla długości tramwaju skalę 1:100, a dla odległości podłogi od główki szyny skalę 1:10. Powyższe należy wykonać dla tramwaju nie obciążonego, z nowymi kołami (nowymi obręczami),
       6. Propozycja zagospodarowania przestrzeni kabiny motorniczego wraz z drzwiami.
2. Specyfikacji oferowanego tramwaju krótkiego, która zawiera:
3. Opis oferowanego tramwaju krótkiego, zawierający szczegółowy opis parametrów technicznych oraz jego wyposażenia, stanowiący potwierdzenie, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Wymaganiach T-E,
4. Usytuowanie największego przekroju poprzecznego tramwaju krótkiego (w formie tabelarycznej) wg opisu w pkt. 1.1 „Skrajnia” Wymagań T-E,
5. Wizerunek tramwaju krótkiego w kolorystyce bazującej na barwach miasta Bydgoszcz,
6. Rysunki obrazujące wygląd zewnętrzny tramwaju krótkiego (oba boki, czoło i tył) oraz przekrój nadwozia tramwaju pokazujący układ siedzeń i miejsce na wózki (inwalidzki, dziecięcy) oraz rozmieszczenie drzwi i zaznaczenie skosów nadwozia,
7. Przekrój przez oś podłużną tramwaju krótkiego obrazujący linię podłogi w części pasażerskiej – po wyłączeniu kabiny motorniczego i pulpitu manewrowego z tyłu tramwaju – z zaznaczeniem jej wysokości nad pgs w funkcji długości tramwaju. Linię należy wykreślić przyjmując dla długości tramwaju skalę 1:100, a dla odległości podłogi od główki szyny skalę 1:10. Powyższe należy wykonać dla tramwaju nie obciążonego, z nowymi kołami (nowymi obręczami),
8. Propozycja zagospodarowania przestrzeni kabiny motorniczego wraz z drzwiami.

11.15. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania wykonawcy   
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 oraz ust. 5 pkt. 1, 2 i 4-8 UPZP, określonych przez Zamawiającego w SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 UPZP oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 UPZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na postawie art. 24 ust. 5 pkt 1 UPZP;

5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 UPZP;

8. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na postawie art. 25 ust. 5 pkt 7 UPZP;

9. Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,   
o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016, poz. 716).

Ww. dokumenty Wykonawca składa dla podwykonawców lub innych podmiotów, na zdolnościach których polega przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postepowaniu, wskazanych w JEDZ, w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty wykonawca składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.

11.16. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt 11.15 SIWZ:

1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 UPZP,

2) pkt 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Dokumenty, o których mowa w pkt 11.16. pkt 1) i pkt 2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 11.16. pkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.16 pkt 1) i 2) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy ich wystawienia określone w pkt. 11.16. SIWZ stosuje się odpowiednio.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 11.15 pkt 1) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 11.16. pkt 1) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 UPZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.17. Dysponowanie zasobami innego podmiotu:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 10.8. SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na sytuacji ekonomicznej lub finansowej, lub zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 UPZP. W związku z tym, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu ich pisemne zobowiązanie do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub jego części wraz z dowodami, że osoba podpisująca zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.

Pisemne zobowiązanie musi w sposób wyraźny i jednoznaczny wyrażać wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz musi wskazywać w szczególności:

* + - 1. nazwę dającego zobowiązanie oraz wskazanie siedziby;
      2. nazwę podmiotu, którego to dotyczy (czyli wykonawcę);
      3. określenie zadania: „Dostawa 18 sztuk (15 szt. długich i 3 szt. krótkich) fabrycznie nowych tramwajów wieloczłonowych całkowicie niskopodłogowych wraz ze specjalistycznym wyposażeniem obsługowym, pakietem eksploatacyjno-naprawczym i świadczeniami dodatkowymi”;
      4. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu oraz okres ich udostępnienia (tj. informacje, jakie konkretnie zasoby zostaną udostępnione oraz okres udziału podmiotu w czasie realizacji zamówienia);
      5. sposób wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (tj. informacje, jak zasoby te będą wykorzystywane przy realizacji zamówienia);
      6. charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem (tj. informacje, na jakiej podstawie wykonawca będzie nimi dysponował);
      7. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej lub zdolności technicznej lub zawodowej, zrealizuje przedmiot zamówienia, określony w pkt 3.1. SIWZ.

**Pisemne zobowiązanie innego podmiotu należy złożyć w oryginale i dołączyć do oferty**.

Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty:

1. sytuacja finansowa lub ekonomiczna (warunek nr 2) oraz/lub

2. zdolności zawodowe lub techniczne (doświadczenie zawodowe – warunek nr 3),

pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

11.18. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne):

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 UPZP, oraz o których mowa w pkt 10.3. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 10.8. SIWZ.

11.19. Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w JEDZ, o którym mowa w art. 25a ust. 2 UPZP, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a UPZP, w JEDZ, o którym mowa w art. 25a ust. 2 UPZP.

11.20. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 UPZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (DZ. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r, poz. 352).

11.21. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 UPZP, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane oświadczenia lub dokumenty.

11.22. Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów.

11.23. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2016 r., poz. 1126).

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e UPZP, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

12.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.

12.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r., Nr 189, poz. 1159 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca/kuriera, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2016, poz. 1030 z późn. zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 12.3-12.12. SIWZ.

12.3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści SIWZ, wykonawcy przekazują na adres Zamawiającego podany w pkt 1. SIWZ, w trybie i na zasadach przewidzianych w art. 38 UPZP.

Zaleca się przekazanie wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazać zamawiającemu w edytowalnej formie, poprzez przesłanie na adres e-mail, określony w pkt 13. SIWZ.

Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ powinny być opatrzone nazwą wykonawcy, aktualnym numerem telefonu, aktualnym numerem faxu i aktualnym adresem e-mail.

* 1. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub e-mailem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie.

12.6. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania wykonawców pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

* 1. Wszelkie informacje o zmianach w niniejszej SIWZ oraz wyjaśnienia treści SIWZ zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego.
     1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego. Zmiana ta będzie wiążąca dla wszystkich wykonawców, którzy chcą złożyć Ofertę.
        1. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
           1. Pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 11 SIWZ oraz wyjaśnienia przekazywane Zamawiającemu w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa   
              w art. 26 ust. 1, 2f, 3, 3a, 4, oraz w art. 87 ust. 1 i art. 90 ust. 1 UPZP, **wykonawcy przekazują pisemnie.**

W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 UPZP *(np. konsorcjum, spółka cywilna),* wszelka korespondencja **prowadzona będzie** **wyłącznie** **z pełnomocnikiem**, występującym jako reprezentant pozostałych, wymienionym w pełnomocnictwie.

12.12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Bogna Klimczewska - tel.: 52-582-27-97, lub

Monika Konopka - tel.: 52-582-27-69;

13. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Adres poczty elektronicznej (e-mail):

[bogna.klimczewaska@zdmikp.bydgoszcz.pl](mailto:bogna.klimczewaska@zdmikp.bydgoszcz.pl) lub [monika.konopka@zdmikp.bydgoszcz.pl](mailto:monika.konopka@zdmikp.bydgoszcz.pl)

14. Wymagania dotyczące wadium

14.1. Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia wadium w wysokości 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych 00/100). Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

14.2. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium wyłącznie w formach określonych w art. 45 ust. 6 UPZP.

14.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy:

**Bank Polska Kasa Opieki S.A. (Bank Pekao S.A.)**

**Nr konta 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416**

z adnotacją: WADIUM – *„Dostawa 18 sztuk (15 szt. długich i 3 szt. krótkich) fabrycznie nowych tramwajów wieloczłonowych całkowicie niskopodłogowych wraz ze specjalistycznym wyposażeniem obsługowym, pakietem eksploatacyjno-naprawczymi i świadczeniami dodatkowymi”.*

14.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być wystawione na Zamawiającego: **Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy**

**ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz**

14.5. **Dowód wniesienia wadium** należy dołączyć do oferty w następującej formie:

1. **potwierdzenie przelewu pieniędzy** na rachunek bankowy Zamawiającego - zaleca się dołączyć **w formie kserokopii** poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie,

2. **potwierdzenie wniesienia wadium w pozostałych formach** **określonych w** **art. 45 ust. 6** UPZP **– wyłącznie w formie oryginału** dołączonego do oferty.

14.6. Wadium pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane,   
na zasadach i w trybie określonym **w art. 46** UPZP.

14.7. Wadium winno być ważne przez okres związania ofertą.

15. Termin związania ofertą

15.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **90 dni,** przy czym bieg tego terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt.15.2. SIWZ nie powoduje utraty wadium.

15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 UPZP na przedłużenie terminu związania ofertą.

15.6. Wszczęcie kontroli uprzedniej, o której mowa w pkt. 22. SIWZ zawiesza bieg terminu związania ofertą do dnia zakończenia kontroli.

16. Opis sposobu przygotowania ofert

16.1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim,   
a jej treść winna odpowiadać treści SIWZ wraz z załącznikami.

Dla wszelkich dokumentów składanych z ofertą, o ile wymagają tłumaczenia na język polski, pierwszeństwo mieć będzie tłumaczenie w języku polskim.

16.2. Oferta jest deklaracją wykonania zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego w SIWZ, w tym wzoru Umowy z załącznikami (Wymaganiach T-E, Warunkach Gwarancji)   
w szczególności za cenę w PLN, określoną przez wykonawcę na formularzu ofertowym.

Wykonawca winien wypełnić lub sporządzić formularz ofertowy oraz spec zgodnie ze wzorem Zamawiającego stanowiącym załącznik do SIWZ oraz zapisami SIWZ.

Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 UPZP Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli, jej   
treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 UPZP.

16.3. Oferta (formularz ofertowy) oraz specyfikacja ofertowa wraz z załącznikami powinny być podpisane przez wykonawcę.

16.4. Wykonawca (*osoba podpisująca ofertę*) parafuje w ofercie wszelkie miejsca, w których naniósł zmiany. Parafowanie nie dotyczy wypełnienia wolnych miejsc w formularza ofertowym lub oznaczonych do skreślenia.

16.5. Zwrot „**Podpisany przez wykonawcę”** oznacza:

Podpisanie przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie   
z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, zgodnie z dołączonym pełnomocnictwem.

Zaleca się żeby, podpis/y tych osoby/ób, opatrzone były imienną pieczątką **umożliwiającą identyfikację osoby składającej podpis**.

16.6. W przypadku, gdy ofertę składają **wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 UPZP *(np. konsorcjum, spółka cywilna)*, to:

1. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy   
w sprawie zamówienia publicznego,

2. wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności *(art. 99 § 2 K.c.)* ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upełnomocnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców i dołączone do składanej oferty,

3. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

16.7. Do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo/a** (również to, o którym mowa w pkt. 16.6. SIWZ) – *o ile dotyczy*. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

16.8. Nie dołączenie do oferty pełnomocnictwa lub złożenie wadliwego pełnomocnictwa, jeżeli winno być ono złożone, skutkuje nieważnością oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 UPZP.

16.9. Do oferty należy dołączyć również dokumenty i oświadczenia, zgodnie z zapisami określonymi w pkt. 11. SIWZ, tj. część A – oświadczenia składane wraz z ofertą.

Nie dołączenie do oferty wyżej wymienionych dokumentów skutkuje wykluczeniem Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 UPZP.

16.10. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę,** zgodnie z art. 82 ust. 1 UPZP.

Złożona przez wykonawcę oferta winna być zgodna z wymogami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ, zarówno indywidualnie, jak i w ramach oferty wspólnej   
*(np. konsorcjum, spółki cywilnej)*.

16.11. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców zobowiązany jest podać w oświadczeniu informacje wymagane w **pkt 8.3 SIWZ**.

16.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 UPZP oferty składane w postępowaniu   
o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane (tzn. stosowną deklarację złożył w formularzu ofertowym) **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**.

16.13. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,   
co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

16.14. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania lub innych osób.

16.15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę **złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem**

**„tajemnica przedsiębiorstwa”**

lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

16.16. Wykonawca, w szczególności **nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86   
ust. 4 UPZP.**

16.17. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi dokumentami była trwale spięta i oznaczona   
w następujący sposób:

1. strona tytułowa z podaniem spisu zawartych dokumentów i numerami stron,

2. każdej stronie zawierającej informację należy nadać numer.

16.18. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres:

**Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,   
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz**

oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą zamówienia:

„Oferta przetargowa: **Dostawa 18 sztuk (15 szt. długich i 3 szt. krótkich) fabrycznie nowych tramwajów wieloczłonowych całkowicie niskopodłogowych wraz ze specjalistycznym wyposażeniem obsługowym, pakietem eksploatacyjno-naprawczym i świadczeniami dodatkowymi”**

**oraz napisem**: Nie otwierać przed dniem ***03.11.2016 r. godz. 13:30.***

16.19. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.

Zmiana oferty winna być doręczona Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **ZMIANA OFERTY.**

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

17.1. Miejsce składania ofert: **pokój nr 20** (kancelaria/parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt. 1 SIWZ.

17.2. Termin składania ofert upływa w dniu ***03.11.2016 r. godz. 13:00.***

17.3. Złożenie oferty zostanie zarejestrowane (dzień, godzina).

17.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia oferty wysyłanej przez wykonawcę drogą pocztową.

17.5. Oferta złożona po wyznaczonym terminie do składania ofert zostanie zwrócona zgodnie   
z zapisami art. 84 ust.2 UPZP.

17.6. Termin otwarcia ofert: w dniu ***03.11.2016 r. godz. 13:30.***

17.7. Miejsce otwa0rcia ofert: **pokój Nr 19** (parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej   
w pkt.1 SIWZ.

18. Opis sposobu obliczenia ceny:

18.1. Cena oferty zostanie podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym. Cena oferty jest ceną brutto, czyli zawiera VAT (nie dotyczy wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami VAT w Polsce) oraz inne podatki, cła i daniny publiczne, **wyrażoną w PLN** (nowych złotych polskich) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.

18.2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, [*tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to Zamawiający (nabywca) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) VAT*], Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**Zgodnie z art. 91 ust. 3a UPZP, wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest   
poinformować Zamawiającego w formularzu ofertowym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

W przypadku, gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU, oraz wskazać ich wartość bez kwoty VAT.

Art. 91 ust. 3a UPZP, będzie miał zastosowanie w następujących przypadkach:

* wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
* wystąpienia mechanizmu odwróconego obciążenia– załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług,
* importu usług lub importu towarów.

18.3. W celu prawidłowego wyliczenia ceny oferty, Zamawiający zleca wykonawcy wykonać następujące czynności:

1) zapoznać się z przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ z załącznikami, w tym   
ze wzorem Umowy i Wymaganiami T-E oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty,

2) wyliczyć i przedstawić w formularzu ofertowym, sporządzonym na podstawie załączonego do SIWZ wzoru Zamawiającego (czyli w układzie podanym w tym wzorze umożliwiającym porównanie ofert) wymagane ceny:

a) cenę brutto, wartość VAT oraz cenę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia;

b) poszczególne ceny netto, brutto, wartości podatku i stawki VAT dla poszczególnego rodzaju dostawy:

- 15 sztuk tramwajów długich wraz z usługami i dostawami powiązanymi;

- kompletu wózków jezdnych;

- 3 sztuk tramwajów krótkich wraz z usługami i dostawami powiązanymi;

c) poszczególne ceny jednostkowe dla pojedynczego tramwaju długiego, tramwaju krótkiego oraz kompletu wózków jezdnych;

Do obliczenia wartości podatku należy przyjąć obowiązującą stawkę VAT dla dostaw objętych przedmiotem zamówienia

18.4. Wszystkie ceny wpisywane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.5. Cena pojedynczego tramwaju długiego i krótkiego obejmuje niżej wymienione świadczenia dodatkowe, w szczególności:

1) przeprowadzenie szkoleń, o których mowa w pkt 2.4 Wymagań T-E,

2) dostarczenie wyposażenia i narzędzi specjalistycznych, o których mowa w pkt 2.5   
poz. w tabeli od 1 do 8 Wymagań T-E,

3) dostarczenie elementów pakietu eksploatacyjno-naprawczego, o których mowa   
w pkt 2.6 poz. w tabeli od 2 do 4 wymagań T-E,

4) dostarczenie, montaż i wdrożenie do eksploatacji nie później niż z dostawą pierwszego tramwaju systemu diagnostyki on-line, o którym mowa w pkt 2.2.16 wymagań T-E,

5) dostarczenie dokumentacji technicznej i oprogramowania wraz z licencjami, o których mowa w pkt 2.2.17 wymagań T-E,

18.6. Zakłada się, że wykonawca w cenie oferty uwzględnił, wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego. Cena oferty, zawarta w formularzu ofertowym, winna uwzględniać wszelkie nakłady i koszty pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym   
a wykonawcą, prowadzone będą w PLN.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz   
z podaniem wag tych kryteriów i sposobu i oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego:

20.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1. Kryterium **cena** (oznaczenie C) – znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów - 60% (pkt),

2. Kryterium **unifikacja podzespołów** – (oznaczenie U) znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów - 33% (pkt),

3. Kryterium **serwis techniczny** – (oznaczenie S) znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów – 7% (pkt).

20.2. Sposób oceny ofert:

1. Ocenie według kryteriów, o których mowa w pkt 20.1. SIWZ, poddane zostaną jedynie oferty nieodrzucone.

2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryteria oceny ofert, przyznając każdej   
z nich ilość punktów obliczoną następująco:

1) opis kryterium **cena:**

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie zamówienia zadeklarowanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium **cena** zostanie obliczona w następujący sposób:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **C =** | **Cmin**  **Co** | x | 60 pkt |

*Gdzie :*

*Cmin – najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert*

*Co – cena ocenianej oferty*

2) opis kryterium **unifikacja podzespołów**:

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie deklaracji wykonawcy złożonej   
w formularzu ofertowym.

Ilość punktów (U) w tym kryterium zostanie przyznana za unifikację następująco:

a) silniki tradycyjne – brak unifikacji: 0 pkt; deklaracja unifikacji: 7 pkt,

b) przekładnie – brak unifikacji: 0 pkt; deklaracja unifikacji: 7 pkt,

c) przetwornice – brak unifikacji: 0 pkt; deklaracja unifikacji: 7 pkt,

d) obręcze kół – brak unifikacji: 0 pkt; deklaracja unifikacji: 12 pkt.

Pod pojęciem „unifikacji”, Zamawiający rozumie „możliwość zamiennego stosowania”.

3) opis kryterium **serwis techniczny:**

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie deklaracji wykonawcy złożonej   
w formularzu ofertowym.

Ilość punktów (S) w tym kryterium zostanie przyznana za serwis techniczny następująco:

a) czas reakcji serwisu – do 48 h: 0 pkt; do 24 h: 2 pkt; do 12 h: 3 pkt,

b) czas usunięcia usterki – do 7 dni roboczych: 0 pkt; do 5 dni roboczych: 2 pkt;   
do 3 dni roboczych: 4 pkt.

4) za **najkorzystniejszą zostanie uznana oferta**, która uzyska łącznie największą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie z wzorem: **P = C + U + S,** gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „*cena*”

U – liczba punktów uzyskanych w kryterium *„unifikacja podzespołów”*

S – liczba uzyskanych w kryterium *„serwis techniczny”.*

20. 3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia   
w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20.4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom UPZP oraz SIWZ i została uznana jako najkorzystniejsza spośród ofert nieodrzuconych,   
w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

21. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej:

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej określonej w art. 91a ust. 1 UPZP.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty częściowej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

22.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wykonuje czynności zgodnie z zapisami art. 92 UPZP.

22.2. Uprawomocnienie wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nastąpi   
w terminie wynikającym z art. 94 ust. 1 pkt 1 UPZP lub przed upływem tego terminu,   
jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zaistnieją okoliczności określone w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a UPZP, z zastrzeżeniem art., 183 UPZP.

22.3. Do przedmiotowego postępowania mają zastosowanie przepisy art. 169 – 171a UPZP   
w zakresie kontroli uprzedniej zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej. Wszczęcie kontroli uprzedniej zawiesza bieg terminu związania ofertą do dnia zakończenia kontroli. Do czasu zakończenia kontroli nie można zawrzeć umowy.

22.4. Wybrany wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, uprawomocnieniu się wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i zakończeniu kontroli uprzedniej, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. O terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie powiadomiony oddzielnym pismem,   
z uwzględnieniem czasu na uregulowanie formalności związanych z zawarciem umowy.

22.5. Przed podpisaniem Umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w pkt. 23 SIWZ i dostarczyć Zamawiającemu, potwierdzenie jego wniesienia.

22.6. Jeżeli jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta złożona przez:

a) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców (*np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),*

b) spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego spółka zobowiązana jest przedstawić Zamawiającemu uprawnienie do zaciągania zobowiązań wynikających z przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią art. 230Kodeksu spółek handlowych, *o ile dotyczy*.

22.7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację dostawy. W przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych podwykonawców, na Wykonawcy ciąży obowiązek pisemnego uzasadnienia i uzyskania akceptacji Zamawiającego przed ich wprowadzeniem.

22.8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 UPZP.

Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia Umowy nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

23.1. Na podstawie art. 147 ust. 1 UPZP Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przedmiotu zamówienia, określonego w pkt 3.1. SIWZ, które może być wniesione według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku formach, określonych w art. 148 ust. 1 UPZP.

23.2. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinien reprezentować bezwarunkową gwarancję, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, bowiem tylko taka zabezpiecza interes Zamawiającego w sposób jednoznaczny i bez żadnych wątpliwości. Gwarancja nie może być w zakresie jej zastosowania bardziej uciążliwsza dla Zamawiającego niż alternatywna forma pieniężna, tym samym powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, powinna być nieodwołalna i winna zawierać następujące elementy:

1. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancja (zgodnie z zapisami wzoru Umowy – załącznika do SIWZ),
3. gwarantowaną kwotę w PLN,
4. termin ważności gwarancji,
5. zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie   
   i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) zawierające oświadczenie, że kwota zabezpieczenia jest mu należna na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez dającego zlecenie (Wykonawcę),
6. termin wypłaty kwoty gwarancji nie powinien przekraczać 14 dni od dnia otrzymania wezwania do wypłaty.
7. wszelkie spory mogące wynikać z gwarancji (poręczenia) będą rozstrzygane przez  
   Sąd właściwy miejscowo dla siedziby beneficjenta gwarancji (Zamawiającego).

Projekt gwarancji lub poręczenia należy uzgodnić z Zamawiającym przed ustanowieniem zabezpieczenia.

23.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy:

**Bank Polska Kasa Opieki S.A. (Bank Pekao S.A.) Nr konta 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416**

z adnotacją: ZABEZPIECZENIE - „*Dostawa 18 sztuk (15 szt. długich i 3 szt. krótkich) fabrycznie nowych tramwajów wieloczłonowych całkowicie niskopodłogowych wraz ze specjalistycznym wyposażeniem obsługowym, pakietem eksploatacyjno-naprawczym i świadczeniami dodatkowymi”.*

23.4 Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być wystawione   
na Zamawiającego - Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,   
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz.

23.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **10 % ceny całkowitej podanej w ofercie**.

23.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego   
i będzie zwrócone lub zatrzymane, zgodnie z art. 151 UPZP.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy   
w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

24.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze Umowy.

24.2. Wzór umowy spełnia wymogi prawa polskiego.

24.3. Umowa zostanie zawarta z zachowaniem przepisów Działu IV UPZP.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania   
o udzielenie zamówienia

25.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP, przysługują środki ochrony prawnej.

25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 UPZP.

25.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

25.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

25.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby (adres: Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, Polska, strona internetowa: www.uzp.gov.pl) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

25.6. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

25.7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 UPZP zdanie drugie, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

25.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

25.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 25.7 i 25.8 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25.10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia   
o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
2. 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, jeżeli Zamawiający, nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

25.11. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania, zostały określone w Dziale VI UPZP.

25.12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

25.13. Skargę wnosi się do sadu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

25.14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

25.15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

25.16. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ, obowiązują przepisy zawarte w UPZP, a w sprawach nieuregulowanych UPZP będą stosowane przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

28. Załączniki do SIWZ:

1. wzór Umowy wraz z Wymaganiami T-E i Warunkami Gwaranci– załącznik Nr 1,
2. wzór formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – załącznik Nr 2,
3. wzór formularza ofertowego – załącznik Nr 3,
4. wzór specyfikacji ofertowych: 15 szt. tramwajów długich i 3 szt. tramwajów krótkich – załącznik Nr 4a i 4b,
5. wzór wykonanych dostaw – załącznik Nr 5,
6. wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik Nr 6.

Dokumenty wymienione wyżej są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego [**www.zdmikp.bydgoszcz.pl**](http://www.zdmikp.bydgoszcz.pl), w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania.